



LETNI DELOVNI NAČRT

OŠ SEČOVLJE
Šolsko leto 2018/19

September 2018

Ravnateljica: Mirela Flego, prof.

KAZALO

1	UVOD	1
	RAZVOJNE NALOGE ŠOLE	1
2	OCENA POGOJEV ZA DELO	3
3	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	5
4	ŠOLSKI KOLEDAR 2018/19	7
6	ORGANIZACIJA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA	10
8	OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE	13
	Predmetnik	13
	Izbirni predmeti	14
	Neobvezni izbirni predmeti	14
	Skupnost učencev šole in šolski parlament	14
	Razpored razredništev in učilnic	15
	Pouk	15
	8.1.1 Delovni urnik	15
	8.1.2 Urnik PB	16
	Oblike diferenciacije	16
	Tekmovanja	17
9	EKSKURZIJE, DNEVI DEJAVNOSTI, TEČAJI	18
	Ekskurzije	18
	Naravoslovni dnevi	18
	Tehniški dnevi	19
	Kulturni dnevi	20
	Športni dnevi	21
	Tečaji	22
	Posebni dnevi - prireditve	22
10	RAZŠIRJENI PROGRAM	23
	Podaljšano bivanje	23
	Varstvo vozačev, jutranje varstvo	23
	Dopolnilni in dodatni pouk	24
	Zgodnje učenje tujega jezika	25
	Šole v naravi	25
	Delo z nadarjenimi učenci	26

Projekti in tekmovanja	28
Interesne dejavnosti	30
Proslave, prireditve, razstave	33
Prehrana	34
Zdravstveno varstvo učencev	34
11 STROKOVNI DELAVCI	37
Program pedagoškega vodenja šole	37
Načrt dela učiteljskega zbora in strokovnih aktivov	37
Hospitacijska dejavnost	39
Izobraževanje učiteljev	39
Projekti	40
Svetovalna služba	45
Računalniška dejavnost	46
Knjižnica	46
11.1.1 Interno bibliotekarsko strokovno delo	47
11.1.2 Bibliopedagoško delo	47
12 SODELOVANJE S STARŠI	49
Roditeljski sestanki	49
Govorilne ure	49
Delo s starši bodočih prvošolcev:	51
Svet staršev	51
Svet šole	51
13 SODELOVANJE Z OKOLJEM	52
14 ORGANIZACIJA VZGOJNOVARSTVENEGA DELA V VRTCU	53
Delovni čas vrtca	53
Okvirni dnevni ritem:	53
Cilji in naloge vrtca	53
Področje izboljšav v vrtcu v šol. l. 2018/19	54
Program predšolske vzgoje	54
Program uvajanja otrok v vrtec	54
Program namenjen otrokom s posebnimi potrebami	54
Dejavnosti vrtca, ki nas bogatijo	55
Projekti	57

Dodatne obogatitvene dejavnosti	60
Dodatni – nadstandardni programi	62
Stiki s starši otrok v vrtcu	62
Proslave in prireditve, praznovanja posebnih dni	63
Strokovni delavci – razporeditev v šolskem letu 2018/19	64
Načrt dela vzgojiteljskega zbora in strokovnega aktiva	65
Pedagoško vodenje, strokovni sodelavci	66
Izobraževanje	66
Sodelovanje vrtca z okoljem	67
15 FINANCIRANJE PROGRAMA OŠ SEČOVLJE	68
16 TRŽNA DEJAVNOST	69
17 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN	69

1 UVOD

Letni delovni načrt pripravlja ravnateljica na podlagi strokovnih in zakonskih določil v sodelovanju s pomočnico in pomočnico ravnateljice za vrtec ter strokovnimi aktivni. Obravnavajo ga učiteljski in vzgojiteljski zbor ter svet staršev, potrdi pa ga svet šole.

VIZIJA ŠOLE

*Dobri medsebojni odnosi,
strokovno delovanje ter
varno in vzpodbudno okolje
omogočajo celostni razvoj vsakega posameznika in
šole kot celote.*

RAZVOJNE NALOGE ŠOLE

V skladu z vizijo naše šole ugotavljamo, da je sodobna šola usmerjena na življenje v skupnosti, obenem pa na posameznika in njegov optimalni razvoj.

Zato uveljavljamo **celosten in usklajen pristop** pri delu z otroki in učenci, pozornost usmerjamo na **zdrav razvoj osebnosti** in na **cilje izobraževanja**, med katerimi so pomembni **medsebojni odnosi, povezovanje in sodelovanje, učenje in dosežki, etične vrednote**.

Spremljanje in vrednotenje doseganja zastavljenih ciljev in področja izboljšav je ena od temeljnih dejavnosti šole in vrtca, zato smo se vključili v usposabljanje za samoevalvacijo, ki se ga udeležuje projektni tim dveh strokovnih delavk vrtca, dveh strokovnih delavk šole in ravnateljica. Uposabljanje izvaja Šola za ravnatelje, tim za samoevalvacijo pa bo tudi v naslednjem letu izvajal delavnice s strokovnimi delavci šole oz. vrtca. Med prednostne naloge na šoli smo na področju pridobivanja znanja in spretnosti izbrali **problemsko zastavljen pouk** ter načrtno delo **spremljanja domačih nalog** učencev. Na področju vrednot, stališč in odnosov smo določili prednostno nalogo **razvijati spoštovanje, strpnost in druge občloveške vrednote pri učencih**. V vrtcu smo izbrali področje izboljšave **telesno gibalni razvoj in spretnost otrok** ter **razvoj samostojnosti**. Projektni tim šole in vrtca je pripravil akcijski načrt, ki opredeljuje področja izboljšave in je podrobneje predstavljen v LDN za šolsko leto 2018/19 pod projekti.

Boljše doseganje skupnih ciljev nam bo uspelo tudi s pomočjo izboljšanja spretnosti medsebojne komunikacije in z usposabljanjem strokovnih delavcev na različnih področjih, ker s tem krepimo njihove kompetence, saj ugotavljamo, da tradicionalni prostopi v vzgoji in izobraževanju niso več učinkoviti. Končni cilj razvoja in spremembe je seveda **izboljšanje kakovosti poučevanja in učenja** slehernega strokovnega delavca in posledično učenca. Njihov prispevek, ko oblikujejo učno okolje v posameznem oddelku ali širše, je tako ključnega pomena. Pri tem si bomo prizadevali tudi za vključevanje staršev na področjih, ki pomagajo ustvarjati **varno, spodbudno in odprto učno okolje** (spremljanje, povezovanje, pomoč).

Nadaljevali bomo s skupnimi seminarji na šoli, ki so učinkovitejši in za zavod cenejši. Prenos dobre prakse bomo izkoristili najprej med zaposlenimi znotraj zavoda. Strokovne delavce bom spodbudila, da svojo prakso predstavljajo tudi izven zavoda, na strokovnih srečanjih, posvetih, konferencah. Prav tako bomo nadaljevali s povezovanjem z učenci drugih šol v Sloveniji in izven. Vzpostavili bomo tesnejši stik s

pobratenima šolama.

Za zdrav razvoj osebnosti bomo poskrbeli z najrazličnejšimi aktivnostmi, ki smo jih zapisali v program dela, v načrtovanje pa bomo vključili prav vse udeležence, od vrtca do devetega razreda in starše. Pred štirimi leti smo pridobili certifikat za večletno sodelovanje v projektu in postali **FIT modelni vrtec in šola**, ki nas še posebej zavezuje k vključevanju gibalnih aktivnosti v predšolski in osnovnošolski vzgoji. Na podlagi analize športno - vzgojnega kartona, ki nas zavezuje k večji skrbi za telesni razvoj otrok, bomo tudi v šolskem letu 2018/19 nadaljevali z načrtnim izvajanjem interventnih programov, orodij in pristopov za krepitev zdravja in gibanja ter preprečevanja in obravnave debelosti. V vrtcu bodo dejavnosti sledile ciljem **izboljšanja telesno gibalnega razvoja in spretnosti ter razvijanju samostojnosti otrok**. Na šoli in v vrtcu bomo vnašali elemente fit pedagogike na vseh področjih in tako prispevali k trajnostni mobilnosti. Sledili bomo Strategiji kulture vedenja v prometu. Ker so šolske poti sedaj varnejše, bomo izdelali nov **načrt varnih šolskih poti**. Oblikovali bomo lastno vizijo prometne varnosti, ki bo poudarjala samostojno, aktivno in varno vključevanje najmlajših.

V preteklem šolskem letu smo bili kot razvojna šola izbrani za projekt *Krepitev kompetenc podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovni šoli* - POGUM, kjer bomo imeli delno zaposlitev strokovnega delavca za obdobje pet let. Aktivnosti bomo izvajali po vsej vertikali od vrtca do 9.r. ter v okviru podaljšanega bivanja. Projekt bomo implemetirali znotraj šole med vse strokovne delavce in k sodelovanju povabili tudi zunanje izvajalce.

Med dolgoročne cilje smo zapisali:

- skrb za vzgojo, strpnost, nenasilje, medsebojno spoštovanje, sprejemanje drugačnosti, skrb za okolje, za trajnostni razvoj, razvoj pripadnosti, sodelovanja;
- opremiti strokovne delavce in učence z različnimi učnimi strategijami, razvijati ustvarjalnost in kritično mišljenje;
- povečati motivacijo za učenje ter izboljšati rezultate NPZ;
- ustvariti optimalne materialne in prostorske pogoje;
- skrb za trajnostni razvoj in zdrav življenjski slog, s poudarkom na samooskrbi, gibanju in zdravi prehrani.

Kratkoročni cilji, ki jim bomo sledili v tem šolskem letu:

- skrb za izboljšanje komunikacije med vsemi udeleženci;
- evalvacija lastne prakse;
- spoznavanje in uporaba novih učnih strategij;
- implementacija projekta POGUM in drugih projektov med čimveč strokovnimi delavci;
- sodelovanje in povezovanje z drugimi šolami in vrtci;
- aktivno vključevanje in sodelovanje staršev, drugih zunanjih sodelavcev iz lokalnega okolja pri različnih dejavnostih, prireditvah, projektih;
- medgeneracijsko sodelovanje;

2 OCENA POGOJEV ZA DELO



Stavba **matične šole v Sečovljah** je novejša, vendar je zaradi povečanega števila učencev že nekaj let premajhna. Za sodobne oblike dela in izvajanje fleksibilnega predmetnika bi potrebovali vsaj še dve učilnici. Redni pouk poteka tudi v učilnici, ki je zaradi manjše površine namenjena le učnim skupinam. Kljub dozidavi dveh učilnic iz nekdanje knjižnice, nam prostora za sodobno izvajanje pouka še vedno primanjkuje, saj se nam iz leta v leto povečuje število učencev. Naša šola postaja dvoodelčna. V šol.l. 2018/19 bomo še vedno izvajali pouk nekaterih predmetov tudi v računalniški in tehnični učilnici, nekaj učilnic si bo delilo več učiteljev. Zaradi dveh oddelkov 1. r. in 3. r. bosta oba oddelka 3. r. v prvem nadstropju z učenci 2.in 3.VIO.

Oprema na šoli je večinoma nova in ustrezna za izvajanje programa devetletnega osnovnega izobraževanja. Med poletnimi počitnicami smo s pomočjo razpisa MIZŠ SIO 2020 Arnes v vse prostore šole napeljali optiko in wifi omrežje. Iz istega naslova smo prejeli tudi 1. del računalniške opreme za matično šolo in za POŠ Sv.Peter. Računalniška učilnica je povsem posodobljena. Nabavili smo notranjo opremo za eno učilnico. Sanirali smo talne obloge na stopnišču in hodniku od 1. nadstropja do upravnih prostorov. Klimatske naprave smo namestili skoraj v vse učilnice. Uredili smo nov prostor za nudenje dodatne strokovne pomoči. Občina nam je sanirala del strehe na severni strani šole, kjer je ponavadi zamakalo.

Šolska telovadnica, ki ima skupne površine več kot 1000 m², pokriva potrebe športne vzgoje za OŠ Sečovlje z enoto vrtca ter osnovno šolo z italijanskim učnim jezikom. V popoldanskem času se v telovadnici izvajajo različne aktivnosti za učence in za zunanje uporabnike. Med poletnimi počitnicami smo uredili posebni prostor za shranjevanje športne opreme in rekvizitov ter ga tako ločili od vadbenega prostora. Garderobe in hodnike telovadnice smo popleskali.

Stavba vrtca ter kuhinje z jedilnico je v celoti obnovljena, prostori vrtca so sedaj v skladu z normativi in standardi. Objekt je tudi energetsko saniran. V vrtcu so se v poletnem času še odpravljale napake, ki so se pokazale v preteklem letu. Zamenjane so bile talne obloge v eni igralnici in na hodniku ob vhodu v vrtec. Zunanje igrišče je urejeno in prostrano.





Na Podružnični šoli v Sv. Petru sta dva kombinirana oddelka OŠ (1., 2. in 3., 4.r.) (2) in dva heterogena oddelka vrtca (1. starostno obdobje in 2. starostno obdobje). Stavba je urejena, bila je energetske sanirana. Notranji prostori so urejeni, igrišče ob šoli urejeno, vendar premajhno. Primanjkuje nam prostor za športno vzgojo. Med poletnimi počitnicami smo v celoti obnovili parket v treh igralnicah oz. učilnicah. Tudi na POŠ je bilo zgrajeno wifi omrežje, nabavili smo nekaj dodatne opreme za potrebe šole. V neposredni bližini šole je stara stavba šole, ki je v izredno slabem stanju, nevarna in kazi okolico POŠ in celotnega območja.

Obe stavbi šole oz. vrtca imata tudi veliko zunanjih površin, med drugim večjo površino namenjeno šolskemu vrtu. Ob matični šoli je bil vrt grobo urejen in očiščen lansko leto, v tem šolskem letu bomo izvedli načrt dolgoročne ureditve z namenom učilnice na prostem. Povezali smo se s Pedagoško fakulteto v Kopru, ki je razpisala diplomsko delo pod naslovom Ureditve šolskega vrta pri OŠ Sečovelje, kar je bilo že delno realizirano. V tem šolskem letu bomo z učenci izvajali delavnice z različnimi zunanjimi ponudniki, ki bodo pri učencih razvijali kompetence podjetnosti, kot npr. arhitekturne delavnice, vrtnarske delavnice, oblikovanje in izdelava orodj ipd. Šola ima v svoji okolici zasajenih 11 oljk, ki jih bomo še naprej obirali in izdelali svojo oljčno olje.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Sečovelje leži na čudoviti lokaciji, na griču Košta v Sečovljah, od koder se nam odpira pogled na vse strani: na zahodu na soline, ki se na našem obzorju dotikajo morja, na vzhodu se dviga hrib Krog, na severu je po terasah raztreseno naselje Parecag, na jugu pa se preko sečoveljske doline in mejne reke Dragonje dviga hrvaški del Istre.

OSNOVNA ŠOLA SEČOVLJE, Sečovelje 78, 6333 Sečovelje

Tel. 05/671 26 00

<http://www.ossecovlje.si>

tajnistvo@ossecovlje.si

UPRAVA IN CENTRALNA ŠOLA, Sečovelje 78, 6333 Sečovelje

Tel. 05/671 26 00

KUHINJA

Tel. 05/671 26 03

kuhinja@ossecovlje.si

ENOTA VRTEC SEČOVLJE, Sečovelje 78, 6333 Sečovelje

Tel. 05/671 26 02

vrtec@ossecovlje.si

PODRUŽNIČNA ŠOLA IN VRTEC SVETI PETER, Sveti Peter 13, 6333 Sečovelje

Tel. 05/671 26 18 (vrtec) in 05/671 26 19 (šola)

Javni zavod Osnovna šola Sečovelje je ustanovila Občina Piran.

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi javnih zavodov občine Piran in zajema naslednja naselja oziroma območja: Sečovelje, del Seče, Parecag, Dragonjo, Novo vas, Padno, Sveti Peter.

V sestavo Osnovne šole Sečovelje sodita Podružnična šola in vrtec Sveti Peter in enota Vrtec Sečovelje. Šola in vrtec imata skupno 26 oddelkov.

Matična šola – Sečovlje

Oddelek	Štev. učencev
1. A	12
1. B	18
2. A	26
3. A	17
3. B	13
4. A	16
5. A	15
5. B	15
6. A	17
6. B	18
7. A	15
8. A	23
9. A	14
Skupaj	219

Podružnica – Sveti Peter

Razred	Štev. učencev	Komb. odd.
1.	4	10
2.	6	
3.	4	11
4.	7	
Skupaj	21	

Podaljšano bivanje		
Oddelek	Štev. učencev	Razred
PB 1.	29	1.a,b
PB 2.	27	2.
PB 3	24	3.a,b
PB 4	29	4., 5.a,b
PB Sv.P.	21	1.– 4.
Skupaj v OPB	130	

Vseh učencev skupaj je **240**, kar je 2,5 % več kot v prejšnjem šolskem letu.

V podaljšano bivanje je skupaj vpisanih 131 učencev, vendar so nekateri učenci, ki se vozijo z avtobusom, vključeni le v varstvo vozačev. Zaradi razgibanega urnika posameznih razredov ter v času kosila, se po potrebi združujejo oz. se oblikuje peta skupina podaljšanega bivanja.

Oddelki podaljšanega bivanja se tudi v času interesnih dejavnosti ter NIP po potrebi združujejo glede na število učencev, saj so zaradi velikega števila učencev vozačev nekatere interesne dejavnosti v času podaljšanega bivanja, vendar ne v času samostojnega učenja – reševanja domačih nalog.

Vrtec ima 7 oddelkov:

Enota Vrtec Sečovlje			število otrok
1. starostna s.	2 skupini	1–3 leta	26
2. starostna s.	3 skupine	3–6	50
Sveti Peter			
1. starostna s.	1 skupina	1–3 leta	7
2. starostna s.	1 skupina	3–6 let	17
Skupaj			100

4 ŠOLSKI KOLEDAR 2018/19

Šolsko leto se začne v ponedeljek, 3. septembra 2018 in konča v petek, 30. avgusta 2019.

Vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku (v nadaljevanju: pouk) se izvaja v dveh ocenjevalnih obdobjih:

- prvo ocenjevalno obdobje traja od 1. septembra do 31. januarja,
- drugo ocenjevalno obdobje traja od 1. februarja do 24. junija, razen za učence devetega razreda, za katere traja do 14. junija.

Delovne sobote: 29. september 2018, 1. december 2018 in 11. maj 2019 oktober (2. odst. 4. čl. Pravilnika o šol. kol.)

Pomembni datumi:

DATUM	OBRAZLOŽITEV
3. september 2018	začetek pouka
28. september 2018	srečanje pobratenih občin/šol v Piranu
29. september 2018	delovna sobota (nadomeščanje 24. 12. 2018)
26. oktober 2018	komemoracija pred dnevom spomina na mrtve
29., 30. 10. 2018	jesenske počitnice
31. oktober 2018	dan reformacije
1. november 2018	dan spomina na mrtve
2. november 2018	jesenske počitnice
1. december 2018	delovna sobota (v skladu z 2. ost. 4. čl. Pravilnika o šolskem koledarju)
21. december 2018	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
24. december 2018	pouka prosto (nadomeščanje 29. 9.)
25. december 2018	božič
26. december 2018	dan samostojnosti in enotnosti
24.- 31. december 2018	novoletne počitnice
1. januar 2019	novo leto
2. januar 2019	novo leto
31. januar 2019	pouk in zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
7. februar 2019	pouk in proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8. februar 2019	slovenski kulturni praznik
15. in 16. februar 2019	informativna dneva za vpis v srednje šole
25.2. - 1.3. 2019	zimske počitnice
22. april 2019	velikonočni ponedeljek
27. april 2019	dan upora proti okupatorju
29. 4., 30. 4., 3. 5. 2019	prvomajske počitnice

1., 2.maj 2019	praznik dela
3.maj 2019	pouka prosto (nadomeščanje 11.5.)
11.maj 2019	delovna sobota (nadomeščanje 3.5. 2019)
14. junij 2019	zaključek ocenj. obdobja za 9.r.; razdelitev spričeval
24. junij 2019	pouk in proslava pred dnevom državnosti
24. junij 2019	zaključek 2. oc. obd.za uč. 1.–8. r.; razdelitev spričeval in obvestil;
26.6. - 31.8. 2019	poletne počitnice

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:

17. junij–1. julij 2019	1. rok	za učence 9. r.
26. junij–9. julij 2019	1. rok	za učence 1. – 8. r.
19. avgust–30. avgust 2019	2. rok	za učence 1. – 9. r.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

6. maj – 14. junij 2019	1. rok	za učence 9. r.
6. maj – 24. junij 2019	1. rok	za učence 1. - 8. r.
19. avgust - 30. avgust 2019	2. rok	za učence 1. - 9. r.

Nacionalni preizkusi znanja v 6. in 9. razredu

V šolskem letu 2018/19 opravljajo NPZ vsi učenci v **6. in 9.** razredu (11. čl. Pravilnika o nacionalnem preverjanju znanja, UL RS št. 30/2013).

V šolskem letu 2018/19 se bo v 9. razredu kot tretji predmet na naši šoli izvajalo NPZ iz predmeta tuj jezik - angleščina.

Na državnem izpitnem centru so pripravili "**Informacije za učence in starše**" v elektronski obliki. Namenjena je učencem 6. in 9. razreda ter njihovim staršem.

Publikacija je dostopna na spletni strani www.ric.si ter na spletni strani šole www.ossecovlje.si.

Pomembni datumi – NPZ 2018/19:

DATUM	AKTIVNOST
3. september 2018	Objava sklepa o izboru predmetov in določitev tretjega predmeta za posamezne OŠ.
30. november 2018	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. r., ki bodo opravljali NPZ.
7. maj 2019	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
9. maj 2019	NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
13. maj 2019	NPZ iz tretjega predmeta - TJA za 6. in 9. r.
29.-31. maj 2019	Seznanitev učencev z dosežki v 9.r.; vpogled v ovrednotene naloge.
5.- 7. junij 2019	Seznanitev učencev z dosežki v 6.r.; vpogled v naloge.
14. junij 2019	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ v 9. r.
24. junij 2019	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ v 6. r.

6 ORGANIZACIJA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA

Delovna mesta – strokovni delavci:

učitelj	poučuje	razrednik
Marjeta Blagojevič	20PU + 1 DP + 1OSK	1. a
Sara Herceg	23 PU +1 OSK	1. b
Jasna Fortuna	11 PU(2.učit. v 1.r) + 9 OPB + 4 JV+1DP	
Irena Rupena	21 PU + 1 DP + 0,5 OSK	2. a
Darja Matelič	21 PU + 1 OSK + 1DP	1., 2. r komb.
Sandra Morato	20 PU + 1 DP + 1 IP + 0,5 OSK+ 1,5 OPB	3. a
Mateja Car	20 PU + 1 DP + 0,5 OSK + 1 ISP	3. b
Maja Kavšek	22 PU + 1 DP + 0,5 OSK	3., 4. r komb.
Betka Vatovec- B.	20 PU + 1 DP + 0,5 OSK + 1 NIP + kolesarski	4. r
Neli Romanello	14 PU + 2,5 dif. + 1 IP + 1DP +1ID+0,5OSK+1ISP	5. a
Danijela Matešič	19 U + 1 DP + 0,5 OSK + 4 TIT	5. b
Simona Kolarič	17,5 PU + 5PZ + 0,5 OSK	6. a
Urška Kerin	13,5 PU + 1 DP + 1 ID + 0,5 OSK + 6 JV + 2 ISP	6. b
Vesna Viltušnik	9 PU + 0,5 OSK + 12 DU ROID + 1 NIP+ 2IP + projekt +1dif.	7. r
Ingrid Medoš	pomočnica ravnateljice +12 PU + 0,5 OSK	8. r
Jerneja Plahuta	12 PU + 1 OSK + 11,5 PB	9. r
Marinela Čapalija	17,5 PU + 1 DP + 1 ID + 4 PB + lab.	
Barbara Abram	24 PU + 0,5 DP	
Polona Počkaj	13 PU + 2 NIP + 2 dif. + 6 PB	
Tjaša Drnovšek	12 PU + 12 PB+ 0,5 DP	
Simona Zupan	20 PU + 1 DP + 2 IP + 0,5 nadar. + 1 dif.	
Bojana Morato	10 PU (ZGO) + 0,5 DD (zaposlena na OŠ CK Piran)	
Dušan Gabrijel	7,5 PU (GEO) + 0,5 DD (zaposlen na OŠ Livade Izola)	
Adi Markač	21 PU + 2 IP + 1 NIP	
Tanja Zadel	2 PU (zaposlena na OŠ Lucija)	
Andrejka Ozebek	3 PU (zaposlena na OŠ Lucija)	
Mojca Lenardič	1 IP + 1NIP	
Janja Štukl	2 PU + 20 PB + 1 ISP	
Karmen Fonda	2PU + 3 OPZ + 17 PB + 1ISP	

Nina Čurin	9 PU + 15 PB	
Nataša Horvat	2 IP (nemščina)	
Mirjana Černetič	ŠSS (0,75 DM šola + 0,23 DM vrtec)	

Dodatna strokovna pomoč – drugi zavodi		Štev. ur
Nika Hribernik – CKSG Portorož	logoped	
Vesna Koren – CUEV Strunjan	defektolog	
Barbara Valič – CUEV Strunjan	socialni pedagog	

Vrtec – pedagoško osebje

Ime in priimek	Delovno mesto	delež DM
Tina Stanovnik	pomočnik ravnateljice za vrtec, vodja ZHR, vzgojitelj;	(0,57 + 0,43)
Karmen Banovac	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Alenka Cvetko	vzgojiteljica	1
Mirjana Černetič	svetovalno delo	0,23
Maja Čurkovič Čagalj	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice (porodniški d.)	1 (0,75+0,25)
Lara Fojan Zanutto	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Mateja Hajšek	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Nataša Jelenič	vzgojiteljica	1
Teja Sabadin	vzgojiteljica	1
Tanja Mozgan Imperl	vzgojiteljica	1
Nataša Petretič	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Robin Šink	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Ines Krejačič Šeško	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Brigita Bonaca	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	1
Bojana Rudl	vzgojiteljica	1
Barbara Ferlin	vzgojiteljica	1
Nina Jankovič	vzgojiteljica	1
Agata Trontelj	vzgojitelj predšolskih otrok - pomočnica vzgojiteljice	0,55

Tehnično - administrativni del (šola in vrtec)

Ime in priimek	Del mesto	Financer
Aljoša Bagon	Tajnik VI	MIZŠ, občina
Ana Pečar	kuhar	MIZŠ, občina
Dino Ruzzier	hišnik	MIZŠ, občina
Edi Zadnik	voznik-hišnik; skrbnik rač. op.	občina, tržna
Radmila Barišič	čistilka	MIZŠ
Marija Schiulaz	čistilka	občina
Rada Vrhovac	čistilka	MIZŠ
Erna Mavrič	kuharica (vodja)	občina
Mirjana Poljšak	perica/čistilka	občina, drugo (ZPIZ)
Senada Medić	pomočnica kuharice	tržna
Lidija Nadižar	pomočnica kuharice	občina
Robert Zekanovič	kuhar	občina, tržna
Nesiha Čehić	pomočnica kuhinje	občina, tržna
Tamara Nestorovič	gospodinja/čistilka	MIZŠ, občina

Servisne storitve

Ime in priimek	Delovno mesto	Financiranje
Neda Zonta, s.p.	računovodja	MIZŠ, občina
Čistilni servis Biljana Pajić, s. p.	čistilka	MIZŠ, tržna

Tudi v letu 2018 smo bili uspešni na razpisu ZZZ RS in imamo do konca leta 2018 pomoč dveh oseb preko javnih del v šoli in v vrtcu.

8 OBVEZNI PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

Predmetnik

razred	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5.razred	6. razred	7. razred	8. razred	9. razred
Predmet	ŠTEVILO UR TEDENSKO/LETNO								
SLO	6/210	7/245	7/245	5/175	5/175	5/175	4/140	3,5/122,5	4,5/144
ITD	2/70	2/70	2/70	2/70	2/70	2/70	2/70	2/70	2/64
MAT	4/140	4/140	5/175	5/175	4/140	4/140	4/140	4/140	4/128
TJA		2/70	2/70	2/70	3/105	4/140	4/140	3/105	3/96
LVZ	2/70	2/70	2/70	2/70	2/70	1/35	1/35	1/35	1/32
GVZ	2/70	2/70	2/70	1,5/52,5	1,5/52,5	1/35	1/35	1/35	1/32
DRU				2/70	3/105				
GEO						1/35	2/70	1,5/52,5	2/64
ZGO						1/35	2/70	2/70	2/64
DIE							1/35	1/35	
SPO	3/105	3/105	3/105						
FIZ								2/70	2/64
KEM								2/70	2/64
BIO								1,5/52,5	2/64
NAR						2/70	3/105		
NIT				3/105	3/105				
TIT						2/70	1/35	1/35	
GOS					1/35	1,5/52,5			
ŠVZ	3/105	3/105	3/105	3/105	3/105	3/105	2/70	2/70	2/64
IP 1							2/1	2/70, 1/35	2/64, 1/32
IP 2							1/35	1/35	1/32
IP 3							1/35	1/35	1/32
NIP1/4	2/70			1/35	1/35	1/35	1/35	1/35	
OSK				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1

Izbirni predmeti

Devetletna OŠ daje učencem v 3. VIO možnost odločanja za izbirne predmete, pri katerih naj bi učenci izrazili svoje lastne interese, sposobnosti ter se pri teh predmetih še posebej dokazali.

Učenci so v tem šolskem letu izbrali predmete:

- **šport za sprostitev,**
- **nemščina,**
- **šah,**
- **izbrani šport - odbojka,**
- **likovno snovanje,**
- **turistična vzgoja,**
- **varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,**
- **urejanje besedil,**
- **multimedija,**
- **računalniška omrežja.**

Posamezni učenec si izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih (v celoti ali le eno uro tedensko). Predmeti s področja računalništva (urejanje besedil, multimedija in računalniška omrežja) se zaradi manjšega števila prijav združujejo.

Neobvezni izbirni predmeti

Učenci 4., 5. in 6. razreda so izbrali neobvezne izbirne predmete: šport (2 skupini), računalništvo in umetnost – likovna umetnost.

Neobvezni izbirni predmet – tuji jezik angleščina v 1. razredu/2 uri tedensko.

Učenci 4. r. na POŠ v Sv. Petru bodo vključeni v NIP na matični šoli.

Skupnost učencev šole in šolski parlament

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Izvršilni organ skupnosti učencev šole je šolski parlament. Mentorica je Marinela Čapalija.

V šolski parlament so vključeni predstavniki, ki jih izvoli skupnost učencev šole, in jih je najmanj deset.

Učenci sami izvolijo vodstvo parlamenta. Ravnateljica ali mentorica skliče vsaj dvakrat letno parlament, na katerem predstavniki posameznih oddelkov posredujejo pobude in mnenja o delu in organizaciji na šoli.

Predstavniki otroškega šolskega parlamenta sodelujejo na občinskem otroškem parlamentu, vključujejo se tudi v delo na regionalni ali državni ravni.

Za boljši pretok informacij med učenci, pripravljajo učenci s pomočjo mentorice novinarskega krožka oddajo šolskega radia, ki jo enkrat mesečno (zadnji delovni dan v mesecu) vodijo sami.

Razpored razredništev in učilnic

UČILNICA	ODDELEK	RAZREDNIK, POMOČNIK/NAMESTNIK
Pritl 1	1. a	Marjeta Blagojevič;
Pritl 2	2. a	Irena Rupena
Pritl 3	1. b	Sara Herceg; Jasna Fortuna(2. učitelj)
jezikovna	3. a	Sandra Morato
mala učilnica	3.b	Mateja Car
1. nadstr. 3	4.a	Betka Vatovec Bojanić
1. nadstr. 4	5.a	Neli Romanello
1. nadstr. 5	5.b	Danijela Matešić
glasbena	6.a	Simona Kolarič
učilnica slo	6.b	Urška Kerin
računalniška	7.	Vesna Viltušnik
družboslovna	8.	Ingrid Medoš
učilnica angl.	9.	Jeneja Plahuta
prtl1	OPB1	Nina Čurin
prtl2	OPB2	Jerneja P.
1.nadstr. /jezikovna	OPB3	Karmen Fonda
1.nadstr. 4	OPB4	Tjaša Drnovšek

Podružnica Sv. Peter

UČILNICA	ODDELEK	RAZREDNIK
Sv. Peter (1. nadstr.1)	1. in 2. / komb.	Darja Matelič
Sv. Peter (1 nadst. 2)	3.in 4.r / komb.	Maja Kavšek
Sv. Peter (1. nadstr. 1)	PB (1., 2., 3., 4.)	Janja Štukl

Pouk

Pouk se pričenja za učence na matični in na podružnici ob 8.20 uri. Vsi oddelki imajo pouk v dopoldanskem času.

Pouk se odvija po predmetniku za osnovno šolo na narodnostno mešanem območju, razen v oddelku v Sv. Petru, kjer se odvija pouk po predmetniku za devetletno osnovno šolo. Pouk italijanščine se na POŠ Sv. Peter izvaja kot interesna dejavnost za vse učence v okviru rednega pouka. Sredstva za to krije občina.

8.1.1 Delovni urnik

Vsi učenci imajo pouk v eni izmeni. Nekateri oddelki imajo pouk ali druge oblike dela preduro ob 7.30. Kot predura se izvaja pouk v manjših učnih skupinah, neobvezni izbirni predmet, izbirni predmet, dopolnilni,

dodatni pouk ali interesna dejavnost. Podaljšano bivanje se prične takoj po končanem pouku (odvisno od urnika posameznega razreda), najhitreje ob 12. uri.

URA	OD	DO
predura	7 ³⁰	8 ¹⁵
1. ura	8 ²⁰	9 ⁰⁵
2. ura	9 ¹⁰	9 ⁵⁵
odmor za malico	9 ⁵⁵	10 ¹⁵
3. ura	10 ¹⁵	11 ⁰⁰
rekreativni odmor	11 ⁰⁰	11 ¹⁵
4. ura	11 ¹⁵	12 ⁰⁰
5. ura	12 ⁰⁵	12 ⁵⁰
6. ura	12 ⁵⁵	13 ⁴⁰
7. ura	13 ⁴⁵	14 ³⁰

8.1.2 Urnik PB

1.	12 ⁰⁰ – 12 ⁵⁰	Organiziran prosti čas – kosilo, odmor
2.	12 ⁵⁰ – 13 ⁴⁰	
3.	13 ⁴⁰ – 14 ³⁰	<ul style="list-style-type: none"> • neusmerjen prosti čas; • učenje učenja, pisanje domačih nalog • usmerjen prosti čas, ustvarjanje
4.	14 ³⁰ – 15 ²⁰	
5.	15 ²⁰ – 16 ⁰⁰	
	16 ⁰⁰ - 16 ³⁰	varstvo

Na POŠ Sv.Peter je PB do 16. ure. V nujnih primerih lahko učenci počakajo v vrtcu do 16.30.

Oblike diferenciacije

Pravilnik o izvajanju diferenciacije določa, da se notranja diferenciacija od 1. do 9. razreda izvaja pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da učitelj v oddelku oz. učni skupini diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V šolskem letu 2018/19 se na šoli izvajajo naslednje oblike diferenciacije:

- v 1. triletju se izvaja notranja diferenciacija;
- V 6. razredu se poleg notranje diferenciacije pri vseh predmetih, izvaja fleksibilna diferenciacija pri SLO, MAT in TJA;
- v 8. razredu so učenci razporejeni v manjše učne skupine (heterogene učne skupine), in sicer pri MAT, TJA in SLO;
- učenci 6. in 8. r se pri športu delijo v manjše učne skupine po spolu;
- zaradi velikega vpisa učencev k neobveznim izbirnim predmetom Šport in Računalništvo v 4., 5. in 6.razredu, so učenci razdeljeni v 2 skupini;

Tekmovanja

Seznam nekaterih tekmovanj v šolskem letu 2018/2019

Naziv tekmovanja	Organizator
Tekmovanje iz znanja logike za OŠ in SŠ	ZOTKS
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni - OŠ in SŠ	ZDDS
Tekmovanje iz angleščine za 8. raz. OŠ	IATEFL
Tekmovanje iz znanja biologije za OŠ za Proteusovo priznanje	Prirodoslovno društvo Slovenije
Hitro in zanesljivo računanje - Tekmuj sam s seboj časom in sošolci	OŠ Litija
Matemček (1. - 9. razred)	MATHEMA
ACM Bober - OŠ in SŠ	ACM Slovenija
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. raz. OŠ	ZRSŠ
Naravoslovje	ZOTKS
Tekmovanje učencev iz znanja zgodovine - OŠ	ZRSŠ
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje - OŠ in SŠ	ZRSŠ
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja - OŠ	ZOTKS
Tekmovanje iz znanja geografije za OŠ in SŠ	ZRSŠ
Tekmovanje v znanju angleščine - 7. raz. OŠ	IATEFL
Tekmovanje osnovnošolcev v znanju fizike za Stefanova priznanja	DMFA
33. Državni festival Turizmu pomaga lastna glava za OŠ	Turistična zveza Slovenije
Vesela šola	MKZ
Tekmovanje OŠ in SŠ v znanju matematike za Vegova priznanja	DMFA
Tekmovanje iz znanja italijanščine za OŠ in SŠ	DUIS
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje Mehurčki (I. VIO)	ZRSŠ
Srečanje mladih raziskovalcev	ZOTKS

9 EKSKURZIJE, DNEVI DEJAVNOSTI, TEČAJI

Ekskurzije

RAZRED	MESEC	VSEBINA	ŠT. UR
4., 5.	april	Postojnska jama	prevoz, vstopnina

Nekatere ekskurzije so navedene kot dnevi dejavnosti.

Sredstva za ekskurzije učencev: MIZŠ subvencionira učencem OŠ naslednja sredstva:

- oddelkom od 1. do 4. razreda 20 km na oddelek,
- oddelkom od 5. do 9. razreda prizna 120 km na oddelek.

Staršem bomo sredstva upoštevali pri najdaljši relaciji posameznega razreda oziroma do porabe sredstev.

Strokovni delavci načrtujejo ekskurzije po triletjih in se združujejo zaradi večjega prihranka.

Ostali ogledi so lahko sestavni del dnevov dejavnosti.

Naravoslovni dnevi

1. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	Požarna varnost	oktober	Sandra M.	-
	Kmetija (ŠVN)	maj	Sandra M.	ŠVN
	Travnik	junij	Sandra M.	-

2. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	Gobe, zelišča, vrtnine	oktober	Danijela	-
	Elektrika, fosili - ŠVN	januar	Betka V.B.	prevoz, bivanje
	Kompostnik	februar	Danijela	-

3. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
6.	Noč raziskovalcev	28. sep (pet.)	M. Čapalija	/
7.	ŠVN	28. sep (pet.)	V. Viltušnik	
8., 9.	Obisk informacijskega centra – izobraževalni center za jedrsko tehnologijo Instituta »Jožef Stefan«	28. sep (pet.)	S. Zupan	prevoz
6.	Ekologija in podnebje	23. okt (tor.)	I. Medoš	/
7.		25. okt (čet.)		
8., 9.	Razstava človeških teles	25. okt (čet.)	M. Čapalija	prevoz + 8,50 €
6.	Dinarske pokrajine (ekskurzija)	25. okt (čet.)	D. Gabrijel	prevoz + 8,80 €
7., 8.	Alpske pokrajine (ekskurzija)	23. okt (tor.)		prevoz + 3,50 €
9.	Vodni viri v Izoli (terensko delo IKT)	2. okt (tor.)		prevoz

Tehniški dnevi

1. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	Ustvarjalne novoletne delavnice	19. 11. 2018	Sara H.	-
	Pustne šege in navade	5. 3. 2018	Sara H.	-
	Izdelava košare (ŠVN)	maj 2019	Mateja C.	-

2. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	Izdelava padal, letališče	29. 9. 2019	Neli	-
4.,5.r.	Ustvarjalne delavnice za dobrodelno tržnico	30. 11. 2018	Betka V.B.	-
	Novoletne ustvarjalne delavnice	1.12. 2018	Danijela	-
	Obujanje ljudskih običajev - pust	5. 3. 2019	Neli	-

3. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
6. – 9.	Igriva arhitektura (krmilnice, tablice, publikacija, letališče)	29. sep (sob. – tor.)	I. Medoš, V. Viltužnik	?
6. – 9.	Predpraznični čas	28. nov (sre.)	A. Ozebek	/
6. in 8.	Origami in egipčanski hieroglifi	20. dec (čet.)	S. Kolarič	4 €
7.	ŠVN	27. sep (čet.)	V. Viltužnik	
9.	Predstavitev srednjih šol	20. dec (čet.)	M. Černetič	/
6. – 9.	Zdravo prehranjevanje (zdravstvena vzgoja)	22. okt (pon.)	I. Medoš, J. Plahuta	/

Kulturni dnevi

1. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	Teden mediteranskega filma: Pikica, Koko in divji nosoro)	3. 10. 2018	Marjeta B.	prevoz
	Ogled gledališke predstave Peter in volk	16.10. 2018	Marjeta B.	prevoz
	Ogled baletne predstave	december	Marjeta B.	prevoz
	Zaključek bralne značke	april	Jasna F.	-

2. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	52. Ex-tempoe v Piranu – vodeno slikanje	4.9. 2018	Neli	-
4.,5.r.	Filmska vzgoja	oktober 2018	Betka	-
	Zaključek bralne značke	april 2019	Danijela	-

3. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS IZVEDBE	KOORDINATOR	STROŠKI NA UČENCA
6. – 9.	Gajin svet + Safe.si	12. sep (sre.)	U. Kerin	/
6. – 9.	Filmska vzgoja	1. dec (sob. – tor.)	U. Kerin	/
6.	Zgodovinski viri (Piran)	21. sep (pet.)	B. Morato	2 €
7.	Rimljani v naših krajih (Piran) + Rastem s knjigo	1. feb (pet.)		
8.	Piran v času beneške oblasti	5. okt (pet.)		
9.	Da ne bi pozabili	8. maj (sre.)		
				/

Športni dnevi

1. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
	<i>Plavanje</i>	september/junij	Irena R.	MIZŠ - 3.r vstopnina
	<i>Jesenski pohod</i>	29.9. 2018	Irena R.	-
	Mini olimpiada	11.5. 2019	Irena R.	-
	Pohod in plezanje - ŠVN	maj	Irena R.	ŠVN
	Zabavne vodne igre	21.6. 2019	Irena R.	-

2. triletje

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KOORDINATOR	STROŠEK UČ.
4., 5. r.	<i>Alpsko smučanje - ŠVN</i>	januar	Danijela	Stroški ŠVN
	<i>Alpsko smučanje - ŠVN</i>	januar	Danijela	Stroški ŠVN
	Kolesarjenje	marec	Betka	-
	Pohod na Slavnik	11.maj 2019	Danijela	prevoz
	Plavanje	21.6. 2019	Danijela	-

3. triletje

RAZRED	DEJAVNOST	ČAS IZVEDBE	KOORDINATOR	STROŠKI NA UČENCA
6., 8., 9.	Pohod	24. sep (pon.)	A. Markač	prevoz
7.	ŠVN	24. sep (pon.)	V. Viltušnik	
6., 8., 9.	Športne igre	10. apr (sre.)	A. Markač	/
7.	ŠVN	26. sep (sre.)	V. Viltušnik	
6. – 9.	Plavanje	6. jun (čet.)	A. Markač	prevoz
6. – 9.	Atletski četverboj	13. maj (pon.)	A. Markač	/
6.	Veslanje	21. jun (pet.)	A. Markač	/
7.	Vodni športi			
8.	Odbojka na mivki			
9.	Valeta			
		14. junij (pet.)	J. Plahuta	

Dnevi dejavnosti na POŠ v Sv. Petru so ponekod ločeni in se izvajajo na POŠ v Sv. Petru.

Tečaji

Kolesarski tečaj – teoretični in praktični del (celo šolsko leto) za učence 5. razred Financiranje: ministrstvo, občina, starši.	Betka V.B.
Plavalni tečaj – september/junij 20 ur za učence 3. razreda, Financiranje: ministrstvo, občina, starši.	Mateja Car, Sandra M. Maja Kavšek
Plavalni tečaj za 1. in 2. r ter POŠ Sv. Peter Financiranje: občina + starši.	Razredniki v dogovoru s starši

Posebni dnevi - prireditve

september – obeležitev mednarodnega tedna brez avtomobila (pohod, kolesarjenje), FIT aktivnosti

december – organizacija prireditve 70 let slov. vrtca Sečovlje

marec – prireditev Otroci prebujamo pomlad

junij – zaključna akademija

Tudi v tem šolskem letu bosta razpisana **dva šolska natečaja** ustvarjalnost:

- december: novoletni okraski;

- april – velikonočno jajce.

10 RAZŠIRJENI PROGRAM

Podaljšano bivanje

Je oblika vzgojno izobraževalnega procesa, ki ga šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda. V šolskem letu 2018/19 delujejo na matični šoli štiri oddelki PB, na POŠ v Sv. Petru pa en oddelek. Zaradi prevelikega števila učencev v posamezni skupini so v določenih urah dežurni učitelji oz. se po potrebi oblikuje dodatna skupina. Skupine se združujejo glede na število učencev vsakodnevno.

Podaljšano bivanje na matični in na Podružnični šoli traja od 12.00 do 16. 00. Za učence 1. r. je organizirano dežurstvo do 16.30.

V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno, s pisno prijavo staršev in v okviru pravil, ki jih določa šola.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in vsebuje naslednje elemente:

- samostojno učenje, učenje učenja,
- sprostitvena dejavnost,
- ustvarjalno preživljanje prostega časa in
- organiziran čas za prehrano.

V času PB se učenci udeležujejo tudi nekaterih interesnih dejavnosti na šoli.

URNIK PB	
12.00 – 12. 50	kosilo neusmerjen prosti čas
12.50 – 13.40	
13.40 - 14.00	
14.00 – 14.30	samostojno učenje, učenje učenja
14.30 – 15.20	
15.20 – 16. 00	UPČ
16.00 – 16. 30	varstvo učencev

Varstvo vozačev, jutranje varstvo

VARSTVO UČENCEV – VOZAČEV

Varstvo učencev vozačev organiziramo po končanem pouku od 12.50 do 14.30. V tem času dežurni učitelj skrbi za varnost učencev do prihoda avtobusa in za kulturno vstopanje na avtobus. V slučaju slabega vremena, se lahko vozači v dogovoru z dežurnim učiteljem zadržujejo v učilnici ali v knjižnici.

JUTRANJE VARSTVO

Za učence 1. razreda je organizirano jutranje varstvo med 6.20 in 8.20 uro in je za starše brezplačno, stroške krije ministrstvo.

Za učence od 2. razreda dalje je organizirano jutranje varstvo med 7.20 in 8.15 (vključeni so lahko od 6.20 dalje) in je plačljivo 15 € mesečno, v skladu z dogovorom vseh osnovnih šol v občini Piran.

Na POŠ v Sv. Petru je jutranje varstvo od 7.30 dalje.

Pred poukom poteka dežurstvo tudi pri glavnem vhodu. Dežurni učitelj vodi evidenco prisotnosti učencev, ki nimajo pouka preduro.

Dežurstvo učiteljev:

JUTRANJE VARSTVO					
	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
6.20 – 8. 20 1.razred	Jasna	Urška	Urška	Jasna	Urška
7.30 – 8.15 2. – 5. r.	Tjaša	Irena	Sandra	Sara	Polona
7.30 – 8.15 6. – 9. r.	Polona	Simona Z.	Ingrid	Simona Z.	Danijela

DEŽURSTVO MED MALICO in med RO 1. - 5.r					
	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
9.55 – 10.15 11.00 - 11.15	razredničarke Tjaša	Razredničarke Karmen	razredničarke Nina	razredničarke Karmen	razredničarke Tjaša

DEŽURSTVO MED MALICO in med RO 6. - 9. r - jedilnica, zunaj, hodnik					
	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
jedilnica	Simona K. Barbara	Ingrid Adi	Simona Z. Adi	Urška Jerneja	Marinela Vesna
RO	Marinela Adi	marinela Urška	Jerneja Bojana	Simona K. Barbara	SimonaZ. Marinela

Učitelj, ki ima v odelku od 6. do 9.r. pouk 2. šolsko uro, pospremi učence v jedilnico.

Učiteljice 1. in 2. VIO so med odmorom s svojim razredom. Učencem 1.r. prinesejo malico učenci 9.r.

VARSTVO VOZAČEV					
	ponedeljek	torek	sreda	četrtek	petek
12.55 – 13.40	Urška	Dušan	Adi Sara	Barbara	Danijela Polona
13.40 – 14.15	Barbara	Dušan	Bojana	Marinela	Vesna

Dežurstvo učiteljev se po potrebi (npr. ob spremembi urnika) spreminja.

Dopolnilni in dodatni pouk

Učitelj izbere za dopolnilni pouk učence z učnimi težavami, ki ne morejo slediti pouku, pouk individualizira, redno vodi poimenski seznam prisotnih in odsotnih učencev, iz priprave mora biti razvidno, katero snov bo obravnaval s posameznim učencem in obseg snovi, poleg poimenskega seznama učitelj beleži v posebni pripravi za vsakega učenca, kje so vrzeli v učni snovi, kdaj jih je obravnaval in napredek, ki ga je dosegel učenec.

Dodatni pouk je organiziran za učence, ki kažejo večji interes in uspehe na predmetnih področjih, v okviru ur za dodatni in dopolnilni pouk, ki jih finančno krije MŠŠ. Učitelj, ki poučuje dopolnilni in dodatni pouk, sam določa število dodatnih oziroma dopolnilnih ur glede na sproti ugotovljene potrebe učencev.

Skupno število ur dodatnega in dopolnilnega pouka za matično šolo v Sečovljah je 13 ur tedensko, v

Svetem Petru pa 2 uri tedensko.

Število ur dopolnilnega in dodatnega pouka po oddelkih:

RAZRED	SLJ	MAT (FIZ)	TJA, ITD	BIO, KEM, NAR	ZGO, GEO
1.	1	1			
2.	0,5	0,5			
1.,2. Sv.P.	0,5	0,5			
3.	0,5	0,5			
3.,4. Sv.P.	0,5	0,5			
4.	0,5	0,5			
5.	1	1			
SKUPAJ	4,5	4,5			
6.			0,5	0,5	
7.	1	1			1
8.			0,5	0,5	
9.					
SKUPAJ	1	1	1	1	1

Zgodnje učenje tujega jezika

Učencem 1.r. smo ponudili neobvezni izbirni predmet – tuji jezik – angleščina, ki ga izvajamo dve uri tedensko.

Italijanski jezik v Sv. Petru za 1. ,2. ter 3. in 4. razred organiziramo kot interesno dejavnost, ki jo obiskujejo vsi učenci. Financira jo občina Piran.

Šole v naravi

Do spremembe ZOsn-H je bila šola v naravi opredeljena kot sestavina **razširjenega programa**. Nov 39. a člen pa jo opredeljuje kot **organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela**.

Z vsebinskega vidika bomo v šoli v naravi izvajali:

- del **obveznega** programa,
- nadgradili jo bomo tudi z drugimi **dejavnostmi**.

Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.

Program šole v naravi omogoča izpolnjevanje ciljev kurikularne prenove in uresničevanje njenih načel.

Drugi cilji, ki jih uresničujemo s programom šole v naravi:

- dopolnjevanje znanja in širjenje tem, ki so del učnega načrta osnovne šole,
- spoznavanje določenih vsebin iz naravoslovja, družboslovja, športa, kulture in življenja v naravi z aktivnim vključevanjem v dejavnosti,

- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja,
- pridobivanje splošno uporabnih znanj in praktičnih veščin za življenje,
- socializacija posameznika in skupine, vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti, razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- razvijanje odgovornosti za lastno varnost in zdravje,
- drugo.

V šol. l. 2018/19 načrtujemo šolo v naravi za učence od 1. do 5. r. ter za 7. r. Učenci 1. VIO gredo v pomladansko tridnevno šolo v naravi, učenci 4. in 5. r. gredo na pet dnevno zimsko šolo v naravi v ČŠOD Trilobit – alpsko smučanje. Učenci 7.r. gredo v petdnevno jesensko šolo v naravi v ČŠOD Rak v Rakovem Škocjanu.

Tečaj plavanja obvezno organiziramo za učence 3. razreda, za ostale razrede pa glede na interes staršev.

Tečaj plavanja za učence 1. in 2. razreda bomo organizirali le v soglasju s starši.

Financiranje: starši, šola.

Učenci 5. razreda imajo možnost opravljati **kolesarski izpit**, ki ga izvaja koordinatorica prometne vzgoje na OŠ Sečovelje (praktični del).

Delo z nadarjenimi učenci

V letošnjem šolskem letu smo se na šoli odločili, da v strnjeni obliki predstavimo vse predvidene aktivnosti, ki jih bomo v tem šolskem letu ponudili in, če bo zanje interes, tudi izvedli. Aktivnosti so namenjene predvsem nadarjenim učencem od 5. do 9. razreda ter učencem 4. razreda (Lutkovna delavnica), ponudili jih bomo vsem učencem.

Upamo, da bodo učenci v ponudbi našli zanimive stvari, hkrati pa pričakujemo, da bodo med šolskim letom pokazali svoje sposobnosti preko sodelovanja pri pouku, pri ocenjevanjih znanja, na tekmovanjih in z udeležbo v različnih interesnih dejavnostih in aktivnostih.

Učenci se bodo prijavi na aktivnosti, ki se jih želite udeležiti med šolskim letom.

Osnovni cilj koncepta Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci je doseči višjo kakovost vzgojno-izobraževalnega dela.

V ponujene programe se učenci vključijo prostovoljno glede na svoje interese in potrebe.

Pri ponujenih programih bomo poskušali slediti temeljnemu načelom za delo z nadarjenimi učenci:

- širitev in poglobljanje temeljnega znanja,
- hitrejše napredovanje v procesu učenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- uporaba višjih oblik učenja,
- uporaba sodelovalnih oblik učenja,
- upoštevanja posebnih sposobnosti in močnih interesov,

- upoštevanja individualnosti,
- spodbujanje samostojnosti in odgovornosti,
- skrb za celostni osebni razvoj,
- raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem,
- uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji oz. drugimi izvajalci programa,
- skrb za to, da so nadarjeni učenci v svojem razrednem in šolskem okolju ustrezno sprejeti,
- ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

Oblike dela z nadarjenimi učenci:

- notranja diferenciacija,
- fleksibilna diferenciacija,
- dodatni pouk,
- individualizirani programi za delo z nadarjenimi,
- vzporedni programi,
- obogatitveni programi (sobotne šole, popoldanske delavnice ...),
- športne in kulturne sekcije,
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,
- kreativne delavnice,
- raziskovalni tabori,
- priprava za udeležbo na tekmovanjih,
- programi za razvijanje socialnih spretnosti,
- programi za osebni in socialni razvoj,
- hitrejše napredovanje,
- osebno svetovanje učencem in staršem,
- izbirni predmeti,
- seminarske naloge,
- raziskovalne naloge,
- svetovanje nadarjenim pri izbiri poklica.

PONUJENE DELAVNICE IN AKTIVNOSTI

1. Kolesarjenje in delavnica *Znakovni jezik*,
2. Kemijska delavnica,
3. Kulinarična delavnica,
4. Plesna delavnica,
5. Fotografska delavnica,
6. Naravna kozmetika,
7. Astronomija,
8. Lutkovna delavnica,
9. Izvedba ure pouka matematike,
10. Escape house Koper,

11. Kiparska delavnica,
12. Slikarski Ex Tempore,
13. Pomagam v vrtcu,
14. Ure Pravljič,
15. Bralni maraton,
16. Snemanje glasbenega video spota,
17. Delavnica za osebnostni in socialni razvoj,
18. Vulkani,
19. Ustvarjanje filma,
20. Argumentiranje in debatna delavnica,
21. Robotika,
22. Dobrodelna tržnica,
23. Likovni tabor,
24. Izdelaj svoj hologram,
25. Naravoslovna delavnica,
26. Vzorčno mesto Velenje.

Koordinatorica za delo z nadarjenimi učenci: Simona Zupan

Projekti in tekmovanja

SKUPNI PROJEKTI, NATEČAJI, TEKMOVANJA:

- Program **Bralna značka „S knjigo v svet“** (1.–9. razred), koordinator: Semolič.
- **Matematično tekmovanje (Mednarodni matematični kenguru)** 1.–9. razred; koordinator: Viltušnik.
- **e-Twinning; partnersko sodelovanje med šolami in med vrtci;** koordinator: Matešič.
- **Tekmovanje iz logike 2.–9.r** ; koordinator: Zupan.
- **Matemček** (1.-6.); koordinator: Viltušnik.
- **Tekmovanje za Cankarjevo priznanje** (2.–9.); koordinator: Kerin.
- **Tradicionalni slovenski zajtrk – 17. nov.** (1. - 9.r.); koordinator: Car.
- **Otroci v prometu;** (koordinator: Betka V.B.).
- **FIT aktivnosti;** (koordinator : Markač, Rupena).
- **Likovni in likterarni natečaj Edvard Rusjan** (Kerin, Kolarič).
- **Krepitev kompetenc podjetnosti (POGUM);** koordinator : Viltušnik.
- **Turizmu pomaga lastna glava** – koordinator: Romanello.
- **Šolska shema;** koordinator: Medoš.

Prav tako bomo po potrebi sodelovali v projektih in natečajih, ki nam bodo ponujeni med šolskim letom. O tem se odločajo učitelji znotraj aktiva.

OSTALI PROJEKTI PO TRILETJIH

1. triletje

- Program **Zlati sonček** (razredničarke in učitelj ŠVZ),
- **Ustvarjamo iz naravnih in odpadnih materialov (OPB)**,
- **Cici veselošolski dan** (Vatovec-Bojanić),
- **Projekt Varno v prometu** (Betka V.B.),
- **Šolski vrt** (Matešič).
- **Aktivna igrišča v PB + nove/stare igre.**

Tekmovanja:

- **Mehurčki** (razredničarke).
- **Skrb za čiste zobe** (razredničarke).
- **Matemček** (Simona Z.).
- **Logika** (Simon Z.).

2. triletje

- Program **Krpan** (razredničarke in učitelj ŠVZ),
- **Veselošolski dan** (Vatovec-Bojanić),
- **Cici vesela šola**,
- **Skrb za čiste zobe**,
- **Varne poti v šolo** (Vatovec-Bojanić),
- **Medgeneracijsko sodelovanje** (Vatovec B.).
- **Educa 2** (Medoš).

Tekmovanja:

- **Angleška bralna značka** (Abram, Počkaj),
- **Italijanska bralna značka** (Medoš, Drnovšek),
- **Tekmovanje BOBER** (Vesna Viltušnik),
- **Tekmovanje Društva Mladi gasilec** (Morato S.),
- **Turizmu pomaga lastna glava** (Romanello),
- **Slovenski knjižnični MEGA kviz** (Filipčič),
- **Il topolino di biblioteca** (Drnovšek) 3.-9.r.,
- **Educa 2** (Medoš)

3. triletje

- **e-Twining** : Projekt sodelovanja med šolami (sodelovanje med šolami).

Sodelovanje bomo razširili tudi med šole iz pobratenih občin (Porano, Ohrid, Žitara vas) ter šole iz sosednje Hrvaške. Skupaj bomo izvedli ustvarjalne delavnice.

S ponujeno temo bomo pritegnili k sodelovanju druge šole. S projektom bi se vključili tudi z vrtcem, predvsem kjer je možno sodelovanje skupaj s šolo, npr. šolski vrt, FIT.

- Rastem s knjigo, 7. r. (Flipčič),
- Krepitev kompetenc podjetništva - POGUM (Medoš),
- Turizmu pomaga lastna glava (Romanello).

Tekmovanja iz znanja predmetov/področij:

- **Tekmovanje za Vegovo priznanje** (Viltušnik).
- **Tekmovanje za Cankarjevo priznanje** – slovenščina (Kerin), 2.- 9. r.
- **Tekmovanje iz angleščine** – (Abram) 9. r.
- **Tekmovanje iz italijanščine** – (Medoš) 9.r.
- **Tekmovanje za Stefanovo priznanje** – Fizika (Zupan), 8., 9. r.
- **Tekmovanje za Preglovo priznanje** – Kemija (Čapalija), 8., 9. r.
- **Tekmovanje za Proteusovo priznanje** - Biologija (Čapalija), 8., 9. r.
- **Tekmovanje iz zgodovine** (Morato), 8., 9. r.
- **Tekmovanje iz geografije** (Gabrijel), 8., 9. r.
- **Tekmovanje BOBER** (Viltušnik), 2.–9. r.
- **Tekmovanje iz logike** (Zupan), 7.–9. r.
- **Angleška bralna značka** (Abram, Počkaj)
- **Italijanska bralna značka** (Medoš, Drnovšek) 5. - 9.r
- **Sladkorna bolezen** (Čapalija), 6.–9.r.
- **Mladi gasilec** – za vso šolo (Morato, zunanji)
- **Turizmu pomaga lastna glava** (Romanello)
- **Tekmovanje iz robotike** – Zupan

MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE IN POVEZOVANJE:

- obisk doma upokoјencev, priprava kulturnega programa,
- program za upokoјence OŠ Sečovlje,
- varno na poti v šolo,
- ustvarjalne delavnice, slikanje, kiparjenje,
- družinski pohod.

Sodelovali bomo na različnih likovnih in literarnih natečajih, glede na razpise, ki bodo potekali med šolskim letom.

Interesne dejavnosti

Učencem na začetku šolskega leta ponudimo nabor različnih interesnih dejavnosti s področja kulture, športa, tehnike, naravoslovja, umetnosti in drugih področij. Učenci se prostovoljno vključujejo v posamezne interesne dejavnosti. Mentorji za svojo dejavnost izdelajo letni načrt dela ter vodijo šolsko dokumentacijo. Ob koncu šolskega leta oddajo letno poročilo.

Na šoli uspešno delujeta otroški in mladinski pevski zbor, ki jih učenci izbirajo med interesnimi dejavnostmi.

Otroški pevski zbor deluje tudi na Podružnični šoli v Sv. Petru.

Večina interesnih dejavnosti se prične izvajati v mesecu oktobru. Interesne dejavnosti vodijo strokovni delavci šole ali zunanji mentorji.

V šolskem letu 2018/19 bomo ponudili naslednje interesne dejavnosti:

INTERESNA DEJAVNOST	KRATKA VSEBINA razred	IZVAJALEC MENTOR	KRAJ
OPZ OPZ Sv. Peter OPZ 1. r. – matična šola	Zborovsko petje 2. - 4. r. Zborovsko petje 1. – 4. r	Kolarič Fonda	glasb. učilnica učilnica
MPZ	Zborovsko petje 5. – 9. r.	Kolarič	glasb. učilnica
Angleščina 1. - NIP	Zgodnje učenje tujega jezika	Počkaj	1. razred
Prometni krožek	4., 5. r.	Vatovec Bojanič	šola, okolica
Novinarstvo in kreativno pisanje	5.–9. r.	Kerin	šola
Turistični	Lepote domačega kraja 4.–9. r.	Romanello	šolski okoliš
Gasilski	Preventiva (2. – 3. r.) 1. - 4.r Sv. P.	Morato, Grižon, zunanji	šola / gasilci
Naravoslovni	Nadgradnja naravoslovnih pojmov in procesov 6. – 9. r.	Čapalija	šola, okolica
Lutkovno-gledališki	1., 2.r.	Blagojevič	šola
Šah	4. – 6. r.	Zupan	šola
Rokomet	1. – 4. r.	RK Piran	telovadnica
Nogomet	1., 2.r	NK Piran	telovadnica
Odbojka	1. - 6. r	ŠD Piran	telovadnica
Košarka	1. – 4. r.	KK Portorož	telovadnica

Naša mala knjižnica	1.- 5.r	Filipčič	knjižnica
Mladi prostovoljci in RK	7. – 9. r	Car, Matešič	šola
Ustvarjalno podjetniški	1. – 9. r.	Vatovec B. V.	šola, okolica
Vrtičkarji	1. – 5. r.	Matešič	šola, okolica
Šport je zakon!	1. – 3. r.	Rupena, Herceg	telovadnica, okolica
Likovno ustvarjalni	1.- 3. r	Čurin	šola
EFT - delavnice	1.- 9.r	Fortuna	šola
Obdelava lesa in drugih materialov	6. - 9.r	Viltušnik	šola
Ženska gimnastika in akrobatika	1.- 3.r	Herceg	telovadnica
Športne igre	7. -9. r	Markač	telovadnica/zunaj

Skupine krožkov se bodo oblikovale v septembru glede na ponudbo in prijave, večina se jih bo začelo izvajati oktobra. Izvajale se bodo tiste ID, kjer bo prijavljenih vsaj 10 učencev. Učenec, ki je vpisan v interesno dejavnost, jo mora obiskovati celo leto. Priporočamo, da učenec obiskuje 1 do 2 interesni dejavnosti.

Proslave, prireditve, razstave

VRSTA DEJAVNOSTI	DATUM	NOSILCI
prvi šolski dan sprejem prvošolcev in ostalih razredov	3. 9. 2018	Blagojevič, Herceg, Fortuna, Čurin, Matelič, Štukl
Ex-tempore Piran /Sečovelje	4. 9. 2018	Romanello
kiparimo skupaj	september 2018	Flego, Ozebek
teden mobilnosti	september 2018	Markač, Vatovec B.
dan prijateljstva (pobratena mesta)	28. september 2018	Romanello, Medoš, Vatovec
Eno sajenje drevesa	september	Matešič
ob občinskem prazniku: slikanje ter skupna razstava šole in vrtca	15. 10. 2018	Kolarič, Ozebek
spomin na padle	23. 10. 2018	Romanello, Plahuta
dobrodelna tržnica	1.dec. 2018	Rupena, Car
prednovoletni teden - obisk doma ostarelih (prostovoljci)	december 2019	Vatovec - Bojanič Romanello, Fonda
proslava pred državnim praznikom - interno	21.12. 2018	Morato B.
kulturni praznik - februar 4. razred - razredna proslava 5. – 9. razred razredna proslava	februar 2019	Plahuta, Kerin učiteljice 1. in 2.VIO
prireditev Otroci prebujamo pomlad	marec	OPB, Čurin
zaključek Bralne značke	april	Filipčič, Kerin
zaključna akademija	junij	Blagojevič, Drnovšek, Vatovec
zaključek 9. razreda	junij	Plahuta
proslava pred dnevom državnosti	24. junij 2019	Plahuta, Car

Za ozvočenje na prireditvah skrbi: Edi Zadnik.

Za dekoracijo in pripravo prostora na prireditvi skrbijo: učitelji PB in nerazredniki.

Nosilci prireditve povezujejo razrednike in ostale učitelje ob izpeljavi določenega programa, pred izvedbo oddajo program ravnateljici, po izvedbi pa oddajo poročilo.

Prehrana

V naši šolski kuhinji pripravljamo zajtrk, dopoldansko, popoldansko in sadno malico ter kosilo za otroke iz vrtca, za učence naše šole, za zaposlene delavce šole ter za zunanje. Učenci šole pojedjo zajtrk, malico in kosilo v jedilnici, popoldansko malico pa v učilnici. Dnevno pripravljamo malico, kosilo in popoldansko malico tudi za vrtec La Coccinella ter za OŠ VDEC v Sečovljah, pripravljamo tudi kosila za odvoz za CUEV Strunjan.

Cene šolske prehrane:

Zajtrk	0,54 €
Dopoldanska malica	0,80 €
Malica odrasli	1,10€
Kosilo 1.– 4. razred	2,13 €
Kosilo 5. – 9. razred	2,58 €
Kosilo odrasli	3,52€
Kosilo (zunanji)	4,42€
Popoldanska malica	0,58 €

Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport vsem učencem subvencionira šolsko malico, večini delno, nekaterim pa tudi v celoti. Nekaterim učencem subvencionirata šolsko kosilo Ministrstvo za šolstvo in šport in Občina Piran.

V lanskem šolskem letu smo izvedli podroben vprašalnik o zadovoljstvu s prehrano na šoli in v vrtcu za učence ter njihove starše. Komisija za prehrano je temeljito pregledala rezultate, s pomočjo smernic za pripravo obrokov v šoli in vrtcu bo še naprej spremljala pripravo jedilnikov ter zadovoljstvo vseh uporabnikov.

Že nekaj let smo vključeni v projekt Shema šolskega sadja, ki ga sofinancira EU (20 brezplačnih razdelitev za vse učence), tretje leto tudi v Shemo mleka, pod skupnim imenom **Šolska shema**. Ker se zavedamo, da je uživanje zdrave prehrane zelo pomembno, bomo s projektom nadaljevali. Tudi letos se bomo vključili v projekt **Tradicionalni slovenski zajtrk**, ki bo v mesecu novembru.

Zdravstveno varstvo učencev

Zdravstveno varstvo šolskih otrok je skupna dolžnost staršev, zdravstva in šole.

Za zdravstveno vzgojo in varstvo šola skrbi še posebej z organizacijo zdrave prehrane.

Neposredno zdravstveno varstvo šolskih otrok

- Sistematični pregledi pred vpisom otrok v OŠ, nato v tretjem, petem in sedmem razredu.
- Zobozdravstveni pregledi.
- Cepljenje - protiepidemijski ukrepi.
- Zobozdravstveno vzgojno delo za otroke VVZ ter za učence od 1.– 9. razreda. Redna fluorizacija zob.
- Predavanje zdravstvenih delavcev za starše in učence.

Učenci od 1. do 5. razreda tekmujejo v akciji Skrbimo za čiste zobe ter se udeležijo zaključne prireditve v Avditoriju.

Vsebine zdravstvene vzgoje so določene, **minimalni obseg** ur znaša **2 pedagoški uri v vsakem oddelku** vsakega razreda oz. starostne skupine, po potrebah tudi več. Vsebine se navezujejo na učno snov nekaterih predmetov v posameznih razredih ali pa jih je možno izvesti v okviru dnevov dejavnosti. Izvajalka jih izvede na sedežu šole.

tveno vzgojo ob sistematskem pregledu izvajajo zdravstveni delavci pooblaščenega pediatričnega tima vaše šole in ne sodi v obseg ur programirane zdravstvene vzgoje.

V sodelovanju s koordinatorico zdravstveno vzgojnih programov iz ZD Lucija, bomo izvajali več delavnic za učence in starše.

Predlog vsebin PROGRAMIRANE ZDRAVSTVENE VZGOJE v šol. l. 2018/2019

(vsebine bodo v dogovoru z ZD in razredniki ali drugimi strokovnimi delavci izbrane kasneje)

RAZRED	VSEBINA	OBSEG UR, UČITELJ
1. razred	ZDRAVE NAVADE	2 PU + starši
	Zdrava prehrana s poudarkom na zdravem zajtrku	Marjeta, Sara, Darja Sv. Peter
2. razred	OSEBNA HIGIENA	oktober, 2x2 uri
	Osebna higiena – umivanje, kopanje; pravilno umivanje rok	Irena, Darja Sv. P., Jasna
3. razred	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA: Vloga zdrave prehrane in gibanja	8. okt. 2x2 uri
	Zdrava prehrana – Prehranski krožnik	Mateja
4. razred	PREPREČEVANJE POŠKODB	ŠPO okt. / nov 2 uri
	Samozaščitno delovanje in osnove nudenja prve pomoči	Betka, Maja
5. razred	ZASVOJENOST	DRU, nov.
	Zasvojenosti s poudarkom na kajenju, Poskus kajenja z lutko	Danijela
6. razred	ODRAŠČANJE	
	Spremembe v puberteti, Osebna higiena	Marinela
7. razred	DUŠEVNO ZDRAVJE - Pozitivna samopodoba in stres	nov. DKE Bojana
	Zasvojenosti s poudarkom na alkoholu, ogled videokasete in igranje vlog, kviz o alkoholu	2 PU/NAR Marinela
8. razred	MEDSEBOJNI ODNOSI – Komunikacija, spoštovanje/samospoštovanje, asertivnost	nov., DKE
	Pogovarjajmo se o spolnosti Kontracepcija in spolno prenosljiva obolenja Zasvojenosti: kemične (dovoljene, nedovoljene), nekemične (i-net, motnje hranjenja ...)	2 PU/oddelek Marinela
9. razred	VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST Kontracepcija in spolno prenosljiva obolenja	2 PU/oddelek Marinela
	Delavnice osnove prve pomoči – NARAVOSLOVNI DAN	maj 2018 (v času NPZ), Adi

Sodelovanje s starši

STARŠI	VSEBINA	OBSEG UR (PU)
1. razred	ZDRAV ZAJTRK – delavnice za otroke in starše	3 PU/ Marjeta, Sara
2. razred	KAKO NAJ IZBIRAM ZDRAVA ŽIVILA – delavnica za otroke in starše, Priprava sadnih obrokov, Naredimo si sadni jogurt	3 PU/oddelek Irena
5. razred	SPREMEMBE V PUBERTETI - predavanje	45 min/Betka,
5. / 6. razred	KAJENJE MED MLADIMI - predavanje	45 min
3. VIO	MOTNJE HRANJENJA - predavanje	45 min, rod. sest. 2. in 3. triada, Marinela
9. razred	MLADI IN SPOLNOST – predavanje in delavnica	60 min

Zdravstvena vzgoja se lahko izvaja tudi za samo eno osebo, torej individualno, v primeru ugotovljenih potreb v obsegu 30 minut na osebo (po predhodnem dogovoru).

Načrtovanje vsebin s področja prehrane in gibanja ter krepitev dobrih medsebojnih odnosov med učenci in zaposlenimi je naša stalna skrb in se prepleta tudi na ostalih področjih. Za zaposlene izvedemo delavnico vsaj enkrat letno.

V šolskem letu 2018/19 ponuja Center za krepitev zdravja **pogovorne ure in sicer vsak 3. ponedeljek v mesecu med 15. in 17. uro v šolski knjižnici**. Pričetek 15. 10. 2018. Priporočamo predhodno najavo. Na voljo vam bodo medicinske sestre ter izmenično drugi strokovni delavci iz Centra za krepitev zdravja (kineziologinja, dietetik ali psihologinja, fizioterapevtka). Odgovarjali bodo na vsa vprašanja o življenjskem slogu oz. zdravju otroka ali odraslih, kot npr. gibanje, diete, cepljenje, higiena, puberteta, gliste, nalezljive bolezni ... Na njih se lahko obrnete tudi v ZD v Luciji, vsak dan od ponedeljka do petka.

V nekaterih oddelkih se bo izvajalo izobraževanje Vzgoja čustveno socialnih veščin, ki ga bo izvajala ga. Rožana Bažec, svetovalka iz smeri psihosinteze. Vsebina programa temelji na vzgoji in krepitevi emocionalnih ter socialnih veščin otroka oz. učenca.

11 STROKOVNI DELAVCI

Program pedagoškega vodenja šole

Ravnateljica kot pedagoški vodja in individualni poslovodni organ vodi in usmerja šolo v skladu z zakoni, ustanovitvenim aktom ter drugimi predpisi. Skrbi za izvajanje zakonitih sklepov sveta šole, prav tako skrbi za izvrševanje delovnega programa, za sodelovanje z Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport, ustanoviteljem – Občino Piran, Zavodom za šolstvo. Delo ravnateljice lahko razdelimo v tri sklope:

1. Organizacijsko materialne naloge so:

- priprava organizacijskega poročila,
- sistemizacija delovnih mest,
- načrtovanje finančnega poslovanja šole,
- pregled pedagoške dokumentacije.

2. Analitično študijsko delo obsega:

- pripravo in vodenje konferenc učiteljskega in vzgojiteljskega zbora,
- analizo učnega uspeha ob redovalnih konferencah,
- analizo realizacije predmetnika,
- analizo pregleda pedagoške dokumentacije,
- analizo realizacije delovnega načrta,
- pripravo poročila o delu.

3. Pedagoško svetovalno delo obsega :

- navodila za izdelavo LDN učiteljev in vzgojiteljev,
- LDN,
- hospitacije,
- spremljava in načrtovanje izobraževanja in spopolnjevanja strokovnih in drugih delavcev šole.

S šolskim letom 2018/19 opravlja del nalog tudi **pomočnica ravnateljice**, prav tako nadomešča ravnateljico v času njene odsotnosti.

Načrt dela učiteljskega zbora in strokovnih aktivov

V tem šolskem letu predvidevamo, da se bo učiteljski zbor sestel desetkrat. Ob nujnih primerih se bo sestel tudi izven tega načrta. Po potrebi bo sklicana oddelčna konferenca ali izredna seja učiteljskega zbora. Uvodna konferenca bo konec avgusta.

DATUM	VSEBINA
september	<ul style="list-style-type: none">• Potrditev Poročila o realizaciji LDN za preteklo šolsko leto;• Potrditev LDN 2018/19.• Sprejem prenovljenih internih aktov;• Akt o sistemizaciji delovnih mest;• Vizija prometne varnosti – predstavitev.
oktober	<ul style="list-style-type: none">• Tanka črta odgovornosti in 8 krogov odličnosti - izobraževalna konferenca;• Samoevalvacija – delavnica;
november	<ul style="list-style-type: none">• Postopek izvedbe za ocenjevalne lestvice (NAD);

	<ul style="list-style-type: none"> • Pregled aktivnosti projekta KKP. • Hospitacije – analiza.
december	<ul style="list-style-type: none"> • Samoevalvacija – delavnica; • Predstavitev e- Twinninga (zunanji).
januar	<ul style="list-style-type: none"> • ocenjevalna konferenca; • naloge po LDN.
februar	<ul style="list-style-type: none"> • Spremljanje LDN; • Uresničevanje vzgojnega načrta, Pravila šolskega reda.
marec	<ul style="list-style-type: none"> • Izobraževalna konferenca – OPP; • NPZ v šol.l. 2018/19.
april	<ul style="list-style-type: none"> • Seznanitev z izborom izbirnih predmetov – predstavitev; • Samoevalvacija – delavnica.
maj	<ul style="list-style-type: none"> • NPZ 2018/19; • Evidentiranje nadarjenih; • Katalog učbenikov – izbira.
junij	<ul style="list-style-type: none"> • Ocenjevalna konferenca ob zaključku šolskega leta; • Priprava LDN za l. 2019/20; • Poročila strokovnih aktivov.
julij	<ul style="list-style-type: none"> • Medrazredno in medpredmetno načrtovanje za novo šolsko leto; • Strokovna ekskurzija.
avgust	<ul style="list-style-type: none"> • Strokovno izobraževanje za vse zaposlene; • Predlog sistemizacije za novo šolsko leto.

Ocenjevalne konference: 25. 1. 2019 -1. do 5.r.; 29. 1. 2019 - 6.- 9.r..

12. 6. 2019 – 9. r. ; 20. 6. 2019 – 1.- 8.r.

Razrednik

Vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, vodi vsaj 3 roditeljske sestanke letno in zapisnike odda ravnateljici, odloča o vzgojnih ukrepih, opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Strokovni aktivni

V štirih strokovnih aktivih (strokovni aktiv 1., 2. in 3. triletja ter aktiv OPB) se bodo redno sestajali.

Vodje aktivov:

- aktiv podaljšanega bivanja - vodja Karmen Fonda,
- aktiv 1. triletje – vodja Mateja Car,
- aktiv 2. triletje – vodja Danijela Matešič,
- aktiv 3. triletje – vodja Simona Zupan,

Vsaj enkrat letno se sestanejo strokovni aktivni učitelji slovenščine od 1. do 9.r. ter aktivni učitelji matematike od 1. do 9. razreda. Aktivni se med seboj povezujejo, učiteljice na POŠ v Sv. Petru se povezujejo z vrtcem na POŠ.

Naloge aktivov:

- enotno izpolnjevanje šolske dokumentacije,
- izmed sebe določajo koordinatorje za izvedbo dnevov dejavnosti,
- priprava in potrditev meril in kriterijev za ocenjevanje,
- načrtovanje aktivnosti ob kulturnih, naravoslovnih in športnih dnevih ter ekskurzijah,
- pregled strokovne literature,
- poročila s seminarjev,
- sodelovanje med aktivni,
- sodelovanje v študijskih skupinah,
- predstavitev lastnih inovacij v procesu pouka,
- načrtovanje vsebin razrednih ur,
- načrtovanje in usklajevanje sodelovanja s starši,
- analiza NPZ,
- vodenje zapisnikov in letnega poročila.

Vodje aktivov se glede na tematiko povezujejo z ravnateljico in svetovalno delavko, pred vsakim sklicem aktivna ter ju po potrebi povabijo na aktiv. Po sestanku aktivna oddajo poročilo ravnateljici.

Hospitacijska dejavnost

Ravnateljica praviloma pripravi načrt hospitacij in predhodno najavi hospitacijo pri pouku, izjemoma hospitira tudi nenapovedano. Spodbujali bomo hospitacije med kolegi in na ta način spodbujali kritično prijateljevanje ter širili primere dobre prakse. Glede na področje izboljšave bomo pri urah spremljali elemente problemskega pouka in pomen domačih nalog.

Posebna pozornost bo namenjena uporabi različnih učnih strategij, učnemu pogovoru, spodbujanju kritičnega mišljenja ter učni diferenciaciji v oddelku. Po izvedeni hospitaciji, izvede tandem analizo ter pogovor o izpeljani učni uri.

Pri mlajših strokovnih delavcih bosta hospitirali ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

Na POŠ v Sv. Petru ter v OPB bo ravnateljica hospitirala od oktobra do maja.

V vrtcu bo del hospitacij opravil pomočnik ravnateljice za vrtec.

Izobraževanje učiteljev

Zaradi zmanjšanja sredstev za izobraževanje, zaradi varčevanja ter zaradi uresničevanja ciljev skupne vizije, bomo izpeljali več skupnih izobraževanj, nekatere za vse zaposlene. Izobraževanja bodo vezana na izbrano področje izboljšave ter na projekte, ki jih izvajamo.

Nekatera izobraževanja bodo namenjena vsem strokovnim delavcem oz. vsem zaposlenim, nekatera bodo

ločena po aktivih. Izvedli bomo nekaj skupnih predavanj za starše, ki bodo namenjena tudi strokovnim delavcem šole in vrtca. Na šoli bomo skušali izpeljati tudi ponujene seminarje v okviru e-šolstva, ki bodo pripomogli k pridobivanju e-kompetenc.

Strokovni delavci bodo preko delavnic seznanjeni s sodobnimi strategijami učenja in poučevanja, ki bi jih najlažje prenašali na delo z učenci. Vsebino usposabljanj bomo prilagodili tudi različnim potrebam strokovnih aktivov. Tako bodo za 1. VIO s strani ZRSŠ izvedli 4 urno delavnico Opisno ocenjevanje.

Ravnateljica se bo udeležila tematskih posvetov v organizaciji Šole za ravnatelje in letnega posveta za ravnatelje OŠ. Pomočnica ravnateljice se bo udeležila posveta za pomočnike ravnateljev ter drugih tematskih posvetov skupaj z ravnateljico ali namesto nje.



Učitelji bodo obiskali študijske skupine za svoje strokovne področje, udeležili se bodo skupnih izobraževanj na aktivih in učiteljskih konferencah ter nekatera individualna izobraževanja za strokovne delavce. Redno bodo spremljali spletne učilnice za posamezna področja ter aktivno izmenjavali e-gradiva.

Projekti

SIO · 2020 arnes

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT

EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

V letu 2016 smo se prijavi na razpis MIZŠ in se vključili v program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju s ciljem izboljšati kompetence in dosežke mladih, večjo usposobljenost preko večje uporabe sodobne IKT pri učenju in poučevanju. Pripravljen je bil načrt in projekt optimalnega omrežja. Tako smo pridobili veliko IKT opreme (računalniki, prenosniki, tablice, projektorji), v poletnih počitnicah je na celotni stavbi šole, telovadnice, delu vrtca in Podružnične šole in vrtca v Sv. Petru, potekala izgradnja brezžičnega omrežja. V šol.l. 2018/19 bomo deležni dodatne dobave IKT opreme za učence in drugih e-storitev in e-vsebin. Program financira evropski sklad za regionalni razvoj. Zavod sofinancira opremo v višini 37,5 % (za brezžična omrežja) oz. 50 % (IKT oprema). Z izgradnjo sodobnega brezžičnega omrežja je zagotovljena varnost uporabe omrežja, imamo ustrezno zmogljivost, visoko pokritost lokacije in centralno upravljanje. Brezžično omrežje je bilo dokončano v mesecu avgustu, računalniško opremo bomo prejeli v več fazah do leta 2020.



V preteklem šolskem letu smo se aktivno vključili v eTwinning projekt ter se udeležili kontaktnega seminarja v tujini. Ponudili bomo vsebino, ki bo motivirala učence, da jo spoznajo ali morda sami ponudijo svoj projekt in povabijo partnersko šolo. Sodelovanje ne zahteva dodatnih stroškov, saj poteka izmenjava mnenj in dobre prakse lahko le po spletu. Učenci, ki bodo želeli vzpostaviti stike v tujem jeziku, npr. v angleščini, bo zanje odlična priložnost, da znanje tujega jezika utrdijo. Projekt je primeren za vse generacije od vrtca do 9. r ter za odrasle. V šol. l. 2018/19 bomo iskali področja sodelovanja, ki bodo primerna za vrtec in šolo.

POGUM



»Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah«

Nosilec projekta je Zavod RS za šolstvo, naložbo pa sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

Sam projekt pa bo trajal 5 let. Naša šola sodeluje v projektu kot razvojna šola.

Namen projekta je v osnovnih šolah spodbuditi način razmišljanja in razumevanja podjetnosti kot ustvarjalnost, inovativnost in proaktivnost posameznika in skupin.

Ključni cilji projekta so:

- razviti, preizkušati, spremljati, evalvirati in implementirati celovite modele podjetnosti v osnovni šoli in tako omogočiti prožno prehajanje med izobraževanjem in okoljem (bolje povezovati šolsko okolje z različnimi deležniki v okolju), da bi kultura podjetnosti postala del kulture okolja,
- mlade naučiti, da bodo delovali proaktivno in samoiniciativno z namenom, da bodo prenašali znanje izven šolskega okolja in se tako uspešno učili karijerne orientacije,
- opolnomočiti šolajoče (učence v osnovni šoli) in strokovne delavce (učitelje, svetovalne delavce, druge strokovne in vodstvene delavce v OŠ) s kompetenco podjetnosti.

V septembru 2017 smo na naši šoli oblikovali razvojni tim, ki je sestavljen iz štirih strokovnih delavk ter ravnateljice. Skupaj smo se udeležili številnih delovnih srečanj, izobraževanj in strokovnih ekskurzij, kjer smo si nabrle ustreznih kompetenc za pripravo operacijskega načrta dejavnosti za šolsko leto 2018/19:

S sodelovanjem do boljše kulture bivanja (ureditev in oživitve opuščene zunanje površine šolskega prostora)

S sodelovanjem konzorcijskih partnerjev (Center arhitekture Slovenije, PF Univerze na Primorskem) bodo učenci proučili možnosti ureditve opuščene zunanje površine šolskega prostora.

Po izdelavi načrta bo sledila ureditev teh prostorov (ureditev šolskega vrta in sadovnjaka, ureditev čutne poti, postavitve kompostnika, postavitve hotela za žuželke ter ptičjih krmilnic, izdelava usmerjevalnih in označevalnih tabel, ureditev prostora za učenje na prostem - učilnica na prostem), pri čemer bomo dali poudarek medgeneracijskemu sodelovanju (starši, stari starši, krajani) in timskega delu ter sodelovanju z lokalnim okoljem, lokalnimi podjetniki (Kmetija Markovič, JP Okolje Piran, Agraria Koper). Za zalaganje ptičjih krmilnic bodo poskrbeli učenci 1. a razreda, ki bodo obisk ptic tudi spremljali.

Prostor, ki ga bodo učenci sami urejali in nato negovali, vzdrževali (vzpostavitev zelene straže), bodo uporabljali kot opazovalne točke v učnem procesu pri določenih učnih predmetih ter kot prostor za učenje – učne ure, ki se bodo namesto v učilnici odvijale na prostem. V okviru interesne dejavnosti Vrtničkarji bodo učenci urejali šolski vrt in sadovnjak. Pridelke pa bomo uporabili v šolski kuhinji. Učenci izbirnega predmeta Sodobna priprava hrane pa bodo pripravili iz nabranega sadja marmelade, krhle. Pri interesni dejavnosti Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti bodo sušili zelišča ter jih pakirali v vrečke.

Na ogled čutne poti ter dogajanja na šolskem vrtu in sadovnjaku (poleg vegetacije tudi živalstvo; ptice, žuželke) bomo povabili še zunanje obiskovalce, ki jih bodo na ogledu vodili naši učenci.

V naslednjih letih bi lahko ureditev prostorov nadgradili še z ureditvijo parka skulptur (lesene, kamnite skulpture, ki bi jih izdelali učenci) ter gledališča na prostem.

Razvojni tim RVIZ v projektu Pogum



Mednarodni projekt FIT SLOVENIJA

V preteklih letih smo bili vsi zaposleni vključeni v Fit šolo za zdravje, za vse strokovne delavce šole in vrtca smo izpeljali Fit šolo timske harmonije, program Kako motivirati za učenje ter tri stopnje Fit program Kobacaj za vrtec. S tem smo si pridobili pogoje za vključitev v mednarodni projekt **FIT4KID**, kjer bomo tudi v šol. l. 2018/ 19 izvajali različne naloge.

Fit4Kid model je sestavljen iz motivacijske pedagogike, izobraževalnih programov, tehnik, vsebin in smernic, ki se bodo osredotočale na povečano uporabo vadbe in telesne dejavnosti v predšolskem in osnovnošolskem obdobju. Izobraževal bo učitelje in vzgojitelje, da bi znali sočasno aktivnosti spodbuditi možgane in telo ter s tem povečati učinkovitost pri učenju in izboljšati učne spretnosti ter sposobnosti.

Poleg koordinatorjev v vrtcu ter v šoli bodo strokovni delavci v šol. l. 2018/19 izvajali:

- Fit pedagogika – v času rednega pedagoškega procesa;
- Fit vadba za otroke (gibalne urice, gibalni odmor, gibalne minute, fit aktivno sedenje);
- Fit delavnice z otroki in starši (aktivnosti ob posebnih dnevih: evropski teden brez avtomobila – fit hoja za zdravje, svetovni dan hoje, Fit dan brez multimedije, svetovni dan zdravja, svetovni dan družine, svetovni dan športa ...);
- Fit jutranja telovadba;
- Fit hidracija – spodbujanje k pitju vode;
- Ineresno dejavnost Šport je zakon!.

V okviru projekta bomo izdelali samostojni načrt posameznih aktivnosti, spremljali fit gibalne vsebine ter izvedli več medsebojnih hospitacij.

Prav tako bo tudi v tem šolskem letu fit pedagogika del medvrtčevskih hospitacij, vtrcem Mornarček Piran, vrtec Ribnica in vrtec pri OŠ Sečovelje.

Koordinatorji: Stanovnik, Rupena, Markač

Projekt OTROCI V PROMETU in VARNA MOBILNOST v šolskem letu 2018/19



V letošnjem šolskem letu 2018/19 bodo v prometne aktivnosti vključeni vsi učenci od 1. do 9. razreda. V mesecu septembru bomo z učenci prve in druge triade pregledali varne poti, opozorili na nevarnosti na poti v šolo, starejše učence prostovoljce/učence prometnike vzpodbujali za nadzor, predvsem pa starše opozarjali na napačno parkiranje, ko pri oddaji in pri prevzemu svojega otroka parkirajo na mestih, ki niso namenjena ustavljanju vozil. V jutranjih urah bodo pomagali tudi člani PGD Sečovelje ter policist. V Sv.

Petru, na POŠ, pa bo za varnost poskrbelo nekaj prostovoljcev s strani PGD Nova vas. Za prvošolce bo zavarovalnica Triglav brezplačno pripravila animacijo in obisk maskote Kuža pazi. Najmlajše bo maskota peljala na ogled varnih poti v okolici šole in vrtca.

V Evropskem tednu mobilnosti bomo 20. septembra izpeljali dan brez avtomobila, ko bomo učencem in njihovim staršem ponudili kolesarjenje do Lucije in pohod do Kroga. Istega dne pa bomo v drugi triadi vozačem omogočili pešbus – del poti se pripeljejo s šolskim avtobusom, del poti prehodijo peš v spremstvu učiteljic.

V spomladanskem času Občina Piran – SPVCP učencem 4. in 5. razreda omogoči vožnjo z avtomobilčki na bencinski pogon – Jumicar. Učenci ponovijo prometna pravila in se preizkusijo v vožnji na prometnem poligonu

Skrbno in odgovorno se bomo lotili izpeljave kolesarskih izpitov za oba oddelka 5. razredov. Opravili bodo teoretični in praktični del izpita. Po uspešnem opravljenem izpitu ob soglasju staršev bo njihova kolesarska izkaznica veljavna za samostojno vožnjo v prometu.

V sodelovanju z AMD Piran bomo izpeljali občinsko tekmovanje Kaj veš o prometu? Na vseh osnovnih šolah v občini Piran mentorji pripravljajo učence v spretnostni vožnji s kolesi po zahtevnem kolesarskem poligonu in prepoznavanju pravil iz knjižice Kolesar sem.

Prometni krožek bo četrtošolcem in petošolcem omogočil, da spoznajo prometne znake, prometne predpise, utrjujejo vsebine na računalniškem programu in varno kolesarijo na poteh okoli šole.

Koordinator prometne vzgoje: Betka Vatovec - Bojanić



ŠOLSKA SHEMA

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih.

Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja nam bo dodelila oziroma odobrila predvideno višino pomoči za tekoče šolsko leto. Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov, in sicer izključno za učence od 1. do 9. razreda, ki so vpisani v šolskem letu 2018/19. Največja pomoč na učenca na šolsko leto znaša okvirno 6 EUR za razdeljevanje sadja in zelenjave ter do 4 EUR za razdeljevanje mleka in mlečnih izdelkov.

V okviru projekta bodo naši učenci deležni okvirno 20-tih brezplačnih **razdelitev sadja**. V dogovoru z našo vodjo prehrane bomo to opravili **spomladi 2019**, saj imamo takrat na razpolago široko paleto sezonskega sadja, ki ga lahko otrokom ponudimo.

Sadje bodo učenci zaužili enkrat tedensko, v času rekreativnega odmora in bo namenjeno vsem učencem šole.

Razdelitev mleka in mlečnih izdelkov pa smo/bomo opravili v **decembru 2018 ter januarju in februarju 2019**, prav tako enkrat tedensko.

Ostale načrtovane aktivnosti za učence v okviru projekta:

- **predavanja** učencem o zdravem prehranjevanju s poudarkom na sadju, zelenjavi, mleku in mlečnih izdelkih (sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki),
- **izobraževanja strokovnih delavcev,**
- urejanje **šolskega vrta** v okviru interesne dejavnosti,
- vključitev **ozaveščanja o pomenu uživanja sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov** v učne ure in medpredmetne povezave, priprava delavnic na temo priprave jedi iz sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov,
- **izdelava plakatov, panojev, risb** ipd. na omenjeno temo,
- vključitev vsebin v koncept **medpredmetne povezave** (biologija, gospodinjstvo, likovni pouk, slovenski jezik, tuj jezik ...) in razredne ure,
- **ogled kmetij, nasadov,**
- **opremljanje jedilnice, učilnic** in drugih prostorov ter oglasne deske na temo sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov.

SEMENA SPREMEMB



V šolskem letu 2017/18 smo se projekta Semena sprememb udeležili 5. razredi.

Projekt Semena sprememb poteka v sodelovanju Službe vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.

Semena sprememb je razvojni projekt, ki nadaljuje aktivnosti povezane z Vizijo Slovenije in razvija vrednote, ki so njen sestavni del. V sodelovanju z učitelji je bil izdelalan "idejnik" – priročnik z aktivnostmi, namenjenih delu z otroki v razredih, ki bi mlade spodbujale k razmišljanju o prihodnosti. Idejnik učiteljem 5. razredov osnovnih šol služi kot pomoč pri povezovanju elementov vizije z učnimi načrti na podlagi konkretnih aktivnosti v razredu, na ravni šole ali v širšem lokalnem okolju. Projekt je zastavljen po principu učenja vrednot (*»value-based education«*) in temelji na izkustvenem izobraževanju.

V ta namen je bil pripravljen program opolnomočenja učiteljev za učenje aktivnega državljanstva in oblikovanje metod, ki učiteljem – razrednikom 5. razredov pomagajo pri povezovanju Vizije Slovenije z učnim načrtom (vključevanje elementov vizije v poučevanje različnih predmetov (družba, naravoslovje, slovenščina, matematika, športna vzgoja, likovna vzgoja ...)).

Učiteljice 2. VIO

Projekt POVEZOVANJE IN SODELOVANJE MED ŠOLAMI

Učenci bodo pod mentorstvom učiteljev sodelovali s šolo v mestu Porano (Italija), ki je pobrateno z mestom Piran. Poleg spoznavanja in dopisovanja preko elektronske pošte bomo iskali možnosti za obisk šole (razpisi) ter jih tudi sami povabili k nam. Po obisku OŠ v Ohridu, bomo v tem šolskem letu vzpostavili

stike z učenci iz osnovne šole v Ohridu (predmestje) v Makedoniji, ki je tudi pobraten z občino Piran. Vsekakor bomo izkoristili priložnost spoznavanja tega kraja in šole s pomočjo učencev, ki prihajajo od tam.

Z različnimi izdelki ter promocijskim materialom bomo sodelovali na dnevu pobratenih občin, ki bo potekal v Piranu, 28. septembra 2018, pod geslom *Dan prijateljstva*. Sodelovali bodo predvsem učenci 2. VIO.

Učenci 3. VIO bodo z učiteljico italijanskega jezika ponovno navezali stike z učenci iz hrvaške in italijanske osnovne šole v Bujah. V mesecu septembru jih bomo povabili na kiparske ustvarjalne delavnice na Forma vivo. V mesecu marcu se bo nekaj učencev udeležilo enotedenskega motivacijskega pouka na OŠ MB Buje. Z učenci iz italijanske šole si bodo dopisovali v italijanskem jeziku ter poiskali možnost srečanja v živo.

EDUCA 2

Projekt EDUKA2 je ustvaril **mrežo za čezmejno sodelovanje**, ki jo sestavlja 31 šol, tri univerze in trije raziskovalni inštituti.

Cilj projekta EDUKA2 je **krepitev čezmejnega sodelovanja na področju izobraževanja z razvijanjem enotnih didaktičnih orodij in izobraževalnih modelov**. Predvidene dejavnosti so namenjene še posebej šolam in univerzam programskega območja in potekajo v pokrajinah Trst, Gorica, Videm in Benetke v Italiji ter v Obalno-kraški, Osrednjeslovenski statistični in Goriški statistični regiji v Sloveniji.

Vodilni partner projekta je Slovenski raziskovalni inštitut — SLORI iz Trsta. Partnerji projekta so: INV — Inštitut za narodnostna vprašanja, Societât Filologiche Furlane — Furlansko filološko društvo "Graziadio Isaia Ascoli", Univerza v Novi Gorici, Univerza Ca' Foscari v Benetkah in Univerza na Primorskem — Pedagoška Fakulteta.

Pridruženi partnerji projekta so Deželni šolski urad dežele Furlanije - Julijske krajine — Ministrstvo za izobraževanje, visoko šolstvo in znanost Republike Italije, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije in Sektor za šolstvo, izobraževanje in znanost Dežele Furlanije - Julijske krajine.

Naši učenci, vključeni v ta projekt (6. b. in 8. r), bodo prišli v stik z učenci, ki se učijo slovenščine na italijanski nižji srednji šoli v Miljah in Trstu (Catinara). Učenci vključenih oddelkov se bodo srečevali virtualno (videochats, e-pošta, klepet), nato pa še v živo, na šolah, kjer bodo učenci imeli priložnost uporabiti in nadgraditi vse svoje komunikacijske sposobnosti, medosebne, medkulturne in jezikovne spretnosti. Povezovalna tema pa bo Eko šola.

Koordinator: Ingrid Medoš

Svetovalna služba

Temeljni vzgojno izobraževalni cilj vrtca oz. šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripradnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Temeljna naloga svetovalne službe je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojnoizobraževalnega dela v šoli in vrtcu s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu in šoli ter po potrebi z zunanjimi ustanovami.

Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj

preko:

- dejavnosti pomoči,
- razvojnih in preventivnih dejavnosti ter
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Svetovalna služba preko teh treh osnovnih vrst dejavnosti pomaga vsem možnim udeležencem v vrtcu in šoli: otrokom, učencem, vzgojiteljem, učiteljem, vodstvu, staršem. Z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja in dela v vrtcu in v šoli:

- učenja in poučevanja oz. igre v vrtcu,
- kulture, vzgoje, klime in reda v vrtcu in šoli,
- sprejema otrok v vrtec in njihovega prehoda v šolo,
- šolanja in poklicne orientacije ter
- na področju socialno-ekonomskih stisk.

Šolsko svetovalno delo na šoli in v vrtcu opravlja Mirjana Černetič, dipl. pedagoginja.

Računalniška dejavnost

Računalničarka Vesna Viltušnik poučuje tudi matematiko, izbirne predmete Urejanje besedil, Multimedija in Računalniška omrežja ter neobvezni izbirni predmet Računalništvo v 2.VIO.

Je tudi administratorica sistema e-asistenta, prav tako ažurno ureja spletno stran šole.

Po potrebi nudi pomoč učiteljem pri izvedbi pouka v računalniški učilnici. Učence in učitelje spodbuja k primerni rabi računalniških programov ter za pridobivanje e-kompetenc.

Vodi interesne dejavnosti ob računalniku. Skrbi za dosledno uporabo licenčne programske opreme.

Učiteljem svetuje izobraževanja s področja računalništva. Je vodja e-tima na šoli, načrtuje svetovanja in usposabljanja s področja e-šolstva. Pri skrbi za računalniško opremo ji pomaga vzdrževalec računalniške opreme, Edi Zadnik.

Nudi pomoč in podporo pri vključevanju v projekte s področja računalništva, pridobivanja e-kompetenc učiteljev in pomoč pri oblikovanju raznih slikovnih in pisnih izdelkov ter spletnih strani šole.

Vodja ROID: Vesna Viltušnik

Knjižnica

Knjižničarka Barbara Semolič je odsotna zaradi porodniške. Nadomešča jo Marja Mulec Filipčič. Knjižničarka opravlja biblio-pedagoško delo z učenci in skupaj z razrednimi/predmetnimi učitelji izvaja biblio-pedagoške ure po razredih (KIZ). Učencem in učiteljem svetuje pri izposoji knjižničnega gradiva. Učence vzgaja in oblikuje v bralce in uporabnike knjižničnega gradiva, ki ga tudi naroča. Izposoja knjižničnega gradiva je mogoča štirikrat tedensko po urniku knjižnice.

V knjižnici poteka tudi izposoja iz šolskega učbeniškega sklada.

11.1.1 Interno bibliotekarsko strokovno delo

Strokovno delo in izposoja bodo organizirani na naslednji način:

DAN	STROKOVNO DELO	IZPOSOJA
PONEDELJEK	8.20 – 11.00	11.00 – 15.00
TOREK	8.20 - 11.00	11.00 - 15.00
SREDA	8.20 - 11.00	11.00 – 15.00
ČETRTEK	ZAPRTO	
PETEK	8.20 - 11.00	11.00–15.00

Strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva

V skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu (ZKnj-1A) (Uradni list RS št. 92/2015), ki prinaša tudi spremembe na področju delovanja šolskih knjižnic, se je šolska knjižnica konec leta 2018 vključila v sistem COBISS.SI.

Obisk in izposoja gradiva

Rok izposoje knjig za učence je 14 dni. Zamude pri vračilih knjig učencev bo knjižničarka sporočala učencem sproti pri izposoji, po potrebi mesečno obveščala razrednike in občasno z opomini pisno obvestila starše.

11.1.2 Bibliopedagoško delo

V knjižnici bosta potekali dve obliki pedagoškega dela: individualno delo z uporabniki ob njihovem obisku knjižnice ter načrtovano delo z oddelki in skupinami (knjižnična informacijska znanja).

Individualno delo z uporabniki knjižnice ob izposoji

Učenci bodo v knjižnici dobili individualno pomoč pri iskanju informacij, izbiranju gradiva ter uporabi virov. Navajali se bodo na uporabo lokalnega računalniškega kataloga in občasno vzajemnega kataloga v sistemu COBISS ter na samostojno iskanje knjig in ostalih informacijskih virov.

Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami - Knjižnična informacijska znanja

Knjižnična informacijska znanja (KIZ) zajemajo vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Cilji in vsebine KIZ zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno v vseh oddelkih šole. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole.

Druge dejavnosti:

- program Bralna značka S knjigo v svet (1.–9. r.) skupaj z učiteljico slovenskega jezika:
- priprava priporočilnih seznamov za bralno značko (6.–9. r.),
- bralni maraton oz. Noč knjige (nadarjeni učenci 4.–9. r.),
- evidenca in nagraditev sodelujočih učencev pri BZ (1.–9. r.),
- priprava zaključne prireditve bralne značke na šoli s povabilom ustvarjalca (1.–9. r.),
- koordiniranje projekta Naša mala knjižnica v obliki interesne dejavnosti,
- sodelovanje pri nacionalnem projektu Rastem s knjigo – slovensko mladinsko leposlovno delo

vsakemu sedmošolcu (Javna agencija za knjigo RS, Matična knjižnica Piran) (7. r),

- izvajanje Slovenskega knjižnično-muzejskega MEGA kviza,
- knjižne uganke, moja naj knjiga, mnenje o knjigi ipd.,
- tedenski obiski knjižnice – povezava z bralno značko (1.–5. razred),
- obeležitev mednarodnega dneva knjig za otroke (2. april), slovenskega kulturnega praznika (8. februar) ter drugih pomembnih tematskih dni,
- predstavitev knjižnice za vrtčevske skupine,
- pripovedovanje pravljic v vrtcu in priprava tematskih gradiv za vrtec,
- učbeniški sklad.

12 SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje s starši poteka v obliki govorilnih ur, roditeljskih sestankov in individualnih govorilnih ur učiteljev. To so formalne oblike sodelovanja.

Poleg tega sodelujejo starši na različnih delavnicah, predavanjih, srečanjih, ki jih organizira šola ali posamezni učitelj.

Dvakrat v šolskem letu bo šola organizirala predavanja za starše otrok iz vrtca ter šole, nekatera predavanja in delavnice so načrtovane po razredih oz. oddelkih.

Starši sodelujejo s šolo tudi preko različnih komisij, delovnih skupin in preko svojih predstavnikov v svetu staršev in svetu zavoda.

Septembra bo organizirano predavanje za starše o sodobni vzgoji otrok – Radovan Radetič (psiholog, družinski terapevt, mediator). Za starše otrok iz vrtca bo v zimskem času predavanje s področja skrbi za zdravje.

Roditeljski sestanki

Vsak oddelek ima vsaj tri roditeljske sestanke, poleg tega pa organiziramo Šolo za starše z zunanjimi strokovnjaki. V šolskem letu 2018/19 bomo imeli vsaj dve skupni predavanji za starše otrok vrtca in šole. Septembra bomo na prvem skupnem roditeljskem sestanku gostili predavatelja Radovana Radetiča, ki bo predaval o sodobni vzgoji otrok, pod naslovom "Otrok odraščča: usoda ali izziv?". Oktobra bo predaval mag. Jani Prgič.

Govorilne ure

Popoldanske govorilne ure bodo vsak tretji delovni torek v mesecu, razen v mesecih septembru in juniju. V podružnični šoli v Sv. Petru bodo govorilne ure enkrat mesečno v dogovoru s starši. Dopoldanske govorilne ure bodo v tednu, ko so govorilne ure tudi dopoldan.

Na matični šoli v Sečovljah bodo govorilne ure v naslednjih terminih:

- 16. oktobra 2018
- 20. novembra 2018,
- 18. decembra 2018,
- 22. januarja 2019,
- 19. februarja 2019,
- 19. marca 2019,
- 16. aprila 2019 in
- 21. maja 2019.

Vsak učitelj ima govorilne ure tudi v dopoldanskem času:

UČITELJ	POUČUJE	DAN	URA
Marjeta Blgojevič	1.a	torek	PU (7.30)
Sara Herceg/Jasna Fortuna	1. b	torek	PU
Irena Rupena	2. a	sreda	4.
Sandra Morato	3.a	sreda	2.
Mateja Car	3. b	torek	4.
Betka Vatovec - Bojanić	4. a	ponedeljek	2.
Neli Romanello	5. a	četrtek	3.
Danijela Matešič	5. b	četrtek	3.
Simona Kolarič	6. a (razrednik); LUM, GUM	ponedeljek	2.
Urška Kerin	6.b (razrednik); SLJ	ponedeljek	5.
Vesna Viltušnik	7. r (razrednik); MAT, TIT	ponedeljek	3.
Ingrid Medoš	8. r (razrednik); ITD	sreda	1.
Jerneja Plahuta	9.r. (razrednik); SLJ	petek	3.
Marinela Čpalija	KEM, BIO, NAR,	petek	2.
Simona Zupan	MAT, FIZ	sreda	5.
Adi Markač	ŠPO	ponedeljek	3.
Dušan Gabrijel	GEO 6. – 9.	četrtek	PU
Bojana Morato	6. – 9. ZGO, DKE	sreda	5.
Barbara Abram	TJA	četrtek	4.
Maja Kavšek	3., 4. Sv. Peter	torek	PU
Darja Matelič	1.,2. Sv. Peter	četrtek	2.
Polona Počkaj	TJA 1.- 5	torek	4.
Nataša Horvat	NEM	petek	1.
Tjaša Drnovšek	ITD	ponedeljek	3.
Nina Čurin	ITD 1., 2.	torek	3.

Starše naprošamo, da se za dopoldanske govorilne ure zaradi morebitne odsotnosti učitelja (nadomeščanje, bolniška idr.), predhodno najavijo.

Sodelovanje s starši poteka tudi preko drugih oblik (svet staršev, svet šole) in neformalnih srečanj: sodelovanje pri pouku, delavnice, dobrodelna tržnica, obiski prireditvev, razstav, športne aktivnosti idr.

Izvedli bomo skupno predavanje za starše na temo vzgoje otrok ter več delavnic za starše posameznih razredov, kamor bomo povabili tudi zunanje izvajalce.

Delo s starši bodočih prvošolcev:

februar – vpis otrok (ŠSS),

maj/junij – roditeljski sestanek – predstavitev dela v 1. razredu (ravnatelj, učitelji),

avgust – priprave na sprejem prvošolcev (ŠSS, učitelji),

september – svečani sprejem prvošolcev (učitelji).

Svet staršev

Sestavljen je iz predstavnikov staršev vsakega posameznega oddelka šole in vrtca in je organiziran za uresničevanje interesa staršev učencev v šoli. Starši svoje predstavnike volijo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

Načrtovana so najmanj tri srečanja predstavnikov sveta staršev vrtca in šole.

Ravnateljica seznani člane z realizacijo delovnega načrta v preteklem ter novostmi dela in LDN v novem šolskem letu. Člani predlagajo morebitne spremembe predloga LDN, se seznanjajo z novostmi na področju vzgoje in izobraževanja ter opravljajo druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Svet šole

Svet šole sestavljajo: pet predstavnikov delavcev, trije predstavniki lokalne skupnosti in trije predstavniki staršev, katerih mandat traja štiri (4) leta. Predstavniki staršev so: Matejka Grbec, Alenka Podbevšek in Simon Čendak. Predstavniki ustanovitelja: Klavdija Mihelj Korenika (podpredsednica), Jerica Makorič Špelič in Petra Špeh. Zaposlene zastopajo: Ernestina Mavrič, Bojana Rudl, Danijela Matešič, Betka Vatovec B.. Predstavnico iz POŠ Sv.Peter bodo izbrali v mesecu oktobru. Svet zavoda se sestane vsaj dvakrat v šolskem letu.

13 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Želimo si okrepiti sodelovanje s krajem ter v svoj program aktivno vključevati različne subjekte. Gre za sodelovanje s KS, PGD, TD Taperin Sečovlje, piransko policijo, s podjetji, obrtniki, s krajani. Oddaja prostorov za prireditve KS za krajane bo brezplačna. Sodelovanje bomo razširili tudi preko projekta podjetnosti.

Sodelovanje s širšim okoljem: Zavod za šolstvo OE Koper, Zavod za šolstvo Republike Slovenije, UP Pedagoška fakulteta, Ljudska univerza Koper, ZD Lucija, Plavalni klub Koper, Športni center Piran, Mestna knjižnica Piran in Koper, Obalne galerije Piran, Občino Piran – Svet za varstvo in preventivo v cestnem prometu. Vsebina povezovanja so izobraževanje, zobozdravstvena preventiva, športne aktivnosti, plavalni tečaj, razstave, obisk knjižnice, aktivnosti za prometno vzgojo. Povezovali se bomo tudi s KPSS ter z nekaterimi podjetji v naši občini. V okviru projekta POGUM bomo v lokalnem okolju iskali partnerje na področju podjetnosti.

Povezujemo se tudi z drugimi šolami v naši občini in tudi širše (OŠ CK Piran, OŠ Lucija, SE VC Pirano) prav tako tudi med vrtci, kjer bomo nadaljevali z medvrtčevskimi hospitacijami. Ponovno bomo skušali vzpostaviti kontakt s šolami v pobratenih občinah Porano in Ohrid.

Mednarodno sodelovanje bomo okrepili tudi preko sodelovanja z obema OŠ iz Buj ter projektov v okviru e Twinninga.

Prijavili se bomo na razpise, ki bi nam pomagali pri pridobitvi sredstev za izmenjavo učiteljev ali učencev.

14 ORGANIZACIJA VZGOJNOVARSTVENEGA DELA V VRTCU

Delovni čas vrtca

Enota vrtec Sečovlje: od 6.00 do 16.30.

Enota vrtec Sv. Peter: od 6.30 do 16.30.

Okvirni dnevni ritem:

Dnevni red je fleksibilen, okvirno pa je sestavljen po logičnem vrstnem redu:

6.00–8.30 – sprejemanje otrok in igre po želji.

8.30–9.00 – malice:

- mlajši 8.30–9.00,
- starejši 8.30–9.00.

9.00: igralne dejavnosti in zaposlitve, ure pravljic, delavnice, športne dejavnosti, bivanje na prostem, sprehodi ...

11.15–12.30: kosilo:

- 11.15–12.15 – kosilo (najmlajši),
- 11.30–12.30 – kosilo (mlajši),
- 11.45–12.30 – kosilo (starejši).

12.30–14.30 – spanje, počitek ali umirjene dejavnosti,

14.30 – popoldanska malica, igre po želji otrok, bivanje na prostem,

16.30 – zapiranje vrtca.

Cilji in naloge vrtca

1. Načrtovanje in izvajanje programa dela v skladu s kurikulumom.
2. Skrb za otrokov psihofizični razvoj.
3. Realizacija dodatnih programov.
4. Bogatenje vzgojnega dela z interesnimi dejavnostmi.
5. Skrb za zdravje in varnost otrok.
6. Dvig kakovosti dela na področju komunikacije in medsebojnih odnosov (vrednote, interakcija v prikritem kurikulumu).
7. Dvig kakovosti dela na področju skrbi za zdravo življenje in zdravo okolje.
8. Prispevati k trajnostnemu razvoju s poudarkom na skrbi za čisto in pitno vodo.
9. Naše izkušnje prenašati na starše in jih vzpodbujati k večjemu razumevanju razvojnih značilnosti otroka in k skupnim aktivnostim s svojimi otroki (zlasti v komunikaciji in medsebojnih odnosih ter razvijanju vrednot, vezanih na trajnostni razvoj).

Področje izboljšav v vrtcu v šol. I. 2018/19

Tim za samoevalvacijo je v preteklem šolskem letu izvedel dve delavnici za strokovne delavce. Tako so skupaj oblikovali Akcijski načrt izboljšav in usmeritve. Z željo **izboljšati telesno gibalni razvoj in spretnost** otrok, bodo v vseh skupinah izvajali načrtovane dejavnosti: igre z žogo, aktivno igrišče na različnih površinah, pogosta uporaba koles, poganjalčkov, urjenje iger s pravili, tek vzdržljivosti, gibanje na neravnih površinah ipd. Vzgojiteljice bodo spremljale in beležile napredek otrok ter predstavljale na strokovnih aktivih vrtca.

Da bi razvijali večjo **samostojnost otrok** bomo v vrtcu izvajali in spremljali več dejavnosti: skrb za higieno, samostojno pripovedovanje, redovne vaje, skrb za osebne stvari, skrb za lastno varnost in varnost drugih otrok ipd. Tim za samoevalvacijo v vrtcu vodita Nataša Jelenič in Tanja Mozgan Imperl.

Program predšolske vzgoje

Kurikulum za vrtce

Je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so uokvirile koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje, spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcih. Pomeni strokovno podlago za delo v vrtcih.

Posebnosti v programu kurikuluma: poudarek na prostoru, individualizaciji, možnosti izbire in sodelovanju med otroki, starši in vzgojiteljico.

Kurikulum opredeljuje tudi vlogo odraslega v vrtcu ter pomembnost vzgojnega tima (vzgojitelji in pomočnice vzgojiteljev).

Program uvajanja otrok v vrtec

Postopek uvajanja otrok v vrtec je odvisen od otroka, njegovih potreb in navad, zato je pomembno, da starši vzpostavijo stik z vzgojiteljem pred vstopom otroka v vrtec. Vzgojitelji staršem strokovno svetuje in otroku skupaj s starši poišče najlažjo obliko postopnega uvajanja v vrtec (velja za otroke, ki se v skupino vključijo tekom šolskega leta).

Zaradi zahtevnosti uvajanja otrok, ki se v vrtec vključijo v septembru in je njihovo uvajanje v času poletnih počitnic (mešane skupine, odsotnost vzgojiteljev zaradi dopusta), je otrok v spremstvu staršev povabljen le na enodnevni ogled vrtca in srečanje z njegovim vzgojiteljem. Uvajanju pa je namenjen tudi mesec september, kot uvajalni mesec, ko se otrok postopoma spoznava z novim okoljem, se prilagaja na nov način življenja, vzgojitelj pa otroka spoznava v vseh njegovih potrebah in specifikah. Pomembno je, da se starši vključijo v uvajanje vsaj en teden.

Program namenjen otrokom s posebnimi potrebami

Otroci s posebnimi potrebami so otroci s težavami v razvoju. Te otroke v vrtec vključimo, v kolikor jih k nam usmeri komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. V tem primeru ravnatelj imenuje strokovno skupino, ki pripravi individualiziran program za delo z otrokom.

Dejavnosti vrtca, ki nas bogatijo

JESEN

Tradicija vrtca je, da vsako leto slovesno praznujemo prihod jeseni. V ta namen bomo tudi letos postavili teto Jesen in praznovanje popestrili s pripravo tržnice in rajanjem.

ZIMA

V mesecu decembru bodo potekale različne dejavnosti, ki bodo otrokom omogočile čimbolj doživeto praznovanje novega leta. Pripravili bomo lutkovno predstavo s prihodom babice Zime, pravljčni sprehod z lučkami ter praznovanja zaključili s prihodom dedka Mraza in obdaritvijo skupin.

POMLAD

Konec zime in začetek pomladi bo naznanilo pustno rajanje. Pomlad v vrtcu bomo popestrili z izleti v naravo. Zaključek leta bomo sklenili z zaključnim ŽIV ŽAV-om.

POLETJE

V poletnih mesecih se predvsem posvetimo dejavnostim na igrišču in ozaveščanju vpliva UV žarkov na nas. Posebno pozornost bomo posvetili praznovanju rojstnih dni naših otrok. Pripravili bomo praznovanje z rajalnimi igrami, mape z risbicami prijateljev in skromna darilca.

Naše usmeritve

1. Vodilo našega dela je Kurikulum za vrtce, v katerem si strokovne delavke poiščemo pomoč in usmeritve za svoje delo, ki po vsebini in načelih ustreza razvojni stopnji posameznika in skupine in temelji na temah, ki izhajajo iz želje in potreb otrok.
2. S svojo pozitivno naravnostjo vsakemu posameznemu otroku zagotoviti dobro počutje in sprejetost, kar je predpogoj za njegov nadaljnji psihofizični razvoj. Pri delu zagotoviti pestrost vsebin in področij, da se vsak posameznik v njem najde in razvija svoja močna in šibkejša področja (aktivnosti s področja gibanja, jezika, matematike, družbe, narave in umetnosti).
3. Pestrost vzgojnega dela bogatijo še dodatni programi, ki omogočajo otroku, da še poglobljeno izrazi in razvije svoje interese. Programi in dejavnosti, ki jih izvajajo vzgojitelji in pomočnice vzgojiteljev, vanje pa po možnosti vključujejo tudi zunanje sodelavce in starše, se odvijajo praviloma v dopoldanskem času in zajemajo dejavnosti:
 - Bralčkov nahrbtnik: otroci s starši berejo pravljice in v skupini poročajo,
 - Mali sonček: športni program.
4. Za večjo aktivnost otrok in staršev in pestrejšo ponudbo vsebin na področju vrtca in vključevanja v okolje, ponujamo otrokom interesne dejavnosti, ki jih vodijo vzgojitelji, pomočnice vzgojiteljev in zunanji sodelavci in se odvijajo v dopoldanskem kot tudi popoldanskem času (nadstandardni samo v popoldanskem):
 - spoznavanje italijanščine kot jezika okolja, Angleške urice, Vrtčevska knjižnica,
 - letovanje,
 - plavalni tečaj za predšolske otroke.
5. V okviru zdravstvene vzgoje bomo v sodelovanju s centrom za promocijo zdravja izpeljali

dejavnosti po strokovnih smernicah NIJZ. Vsakodnevno bomo izvajali tudi dejavnosti, ki zagotavljajo ohranjanje in krepitev zdravja ter zdrav in varen otrokov razvoj:

- ustrezne telesne aktivnosti,
 - bivanje na prostem,
 - skrb za higieno (umivanje rok, urejanje prostorov ...),
 - skrb za zdravo prehrano (sodelovanje s kuhinjo),
 - zagotovili otrokom počitek,
 - skrbeli za varnost otrok,
 - skrb za kvaliteto in varnost notranjih prostorov in zunanjega okolja (igrala, igrače, oprema),
 - vsebine s preventivnimi vsebinami in opozorili (cesta, tujci, odmikanje od staršev).
6. Dobro usposobljeno vzgojno osebje poskrbi, da otrokom zagotovi čisto, varno in zdravo bivalno okolje. Zdravstveno higienski režim v vrtcu obsega spremljanje in nadzor nad izpolnjevanjem sanitarno tehničnih in higienskih zahtev.
- Cilji zdravstveno higienskega režima:
- zagotavljanje varne hrane (HACCP SISTEM),
 - skrb za čisto, zdravo in varno okolje, ki je podlaga za uspešno pedagoško delo in zdrav razvoj otroka,
 - spremljanje zdravstvenega stanja otrok in izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni,
 - skrb za stalno strokovno izobraževanje zaposlenih.
7. S kulturno komunikacijo, pristnostjo, potrpljenjem, izražanjem svojih čustev v pozitivni naravnosti ter s pozitivnimi elementi interakcije (nasmeh, dotik, pogled v višini oči ...) prenašati na otroka bolj sprejemljive aktivnosti, reakcije in vedenje v odnosu otrok–otrok in odrasli–otrok.
8. Z maksimalnim izkoriščanjem možnosti za navajanje na zdrav način življenja (gibalne dejavnosti v prostoru in na prostem, zdrava prehrana, pitje vode) ter z naravovarstvenimi vsebinami in akcijami optimalno prispevati k njihovem razvoju in zdravju.
9. Ob vsakodnevnih aktivnostih in z dejavnostmi na različnih področjih ter s pomočjo pozitivnega zgleda ozavestiti razvoj naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave v spoznavanju nujnosti sožitja človeka in Zemlje.
10. Z lastno aktivnostjo, predavanji, pogovori in skupnim sodelovanjem vzpodbuditi starše, da se zavejo svojega poslanstva in ga v polni meri tudi izpolnjujejo.

Projekti

NASLOV	VODI
NARAVOLOVJE	Nina Jankovič in Tanja Mozgan Imperl
<p>Za otrokov razvoj so zelo pomembna prva leta njegovega življenja. V tem obdobju je potrebno otroku približati okolje v katerem živi in katerega del je, procese in pojave, ki v njem potekajo, na čim bolj razumljiv način.</p> <p>Kurikulum opredeljuje naravo kot področje, v okviru katerega razvijamo otrokove sposobnosti za dejavno vključevanje v okolje, ustvarjanje zdravega in varnega življenjskega okolja in navad. Poudarja pomen pridobivanja izkušenj z živimi bitji in naravnimi pojavi, spoznavanje naravoslovnih zakonitosti ter veselja pri raziskovanju in odkrivanju.</p> <p>Otroci se pri raziskovalnih aktivnostih med igro neprisiljeno seznanijo z mnogimi dejstvi in osvajajo številne pojme, kar je bistveno za njihovo kreativnost.</p> <p>Pri naravoslovnih postopkih (merjenje, opazovanje, razvrščanje, urejanje, štetje, postavljanje hipotez, načrtovanje in izvajanje poskusov, povzemanje rezultatov) moramo otroku omogočiti dovolj priložnosti in časa, da opazuje z vsemi čutili, raziskuje, eksperimentira, opisuje, razlaga in postavlja hipoteze po načelu aktivnega učenja.</p> <p>V sklopu projekta bomo obiskali Hišo eksperimentov.</p> <p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vzpodbujati otroke k opazovanju narave, spoznavanju njenih zakonitosti in soodvisnosti človeka z naravo.- Vplivati na ozaveščanje odnosa do okolja in razvijati čut odgovornosti za ravnanje v okolju.- Prebujati ekološko zavest pri otrocih, strokovnih delavcih in posredno pri starših in odgovoren odnos človeka do okolja in narave.- Pridobivati izkušnje, kako sam in drugi ljudje vplivajo na naravo in kako lahko dejavno prispeva k varovanju in ohranjanju naravnega okolja.	

NASLOV	VODI
PROMETKO	Tina Stanovnik
<p>S prometno vzgojo se seznanjajo vsi otroci našega vrtca. Predvsem skrbimo za postopnost in primernost vsebin glede na starost otrok. Že v najmlajših skupinah se otroci navajajo na hojo po varnih poteh okrog vrtca. Družijo se s starejšimi otroki in preko njih pridobivajo znanje o prometni vzgoji.</p> <p>Eden izmed ciljev, ki si ga zastavimo v letnem delovnem načrtu s področja prometne vzgoje je:</p> <ul style="list-style-type: none">- sistematično, strokovno in kontinuirano pristopiti k vzgoji otrok na področju prometne vzgoje, ter jih varno vključevati v promet,- otroke navajati na odgovoren, spoštljiv odnos do udeležencev v prometu ob pridobivanju znanj in razvijanju pojmov povezanih s prometom in njegovim družbenim pomenom. <p>Sodelujemo z različnimi zunanjimi sodelavci in institucijami (policisti, redarji, gasilci, AMZS, Zavod Varna</p>	

pot – Prometna deteljica), ki nam popestrijo dejavnosti s področja prometne vzgoje.

Vključeni smo v republiški projekt »Pasavček«, ki spodbuja pravilno uporabo otroških sedežev. S tem spodbujamo sodelovanje staršev in jih želimo predvsem aktivno in odgovorno vključiti v proces prometne vzgoje.

Cilji:

- Seznanitev otrok z varnim vedenjem kot udeleženca v cestnem prometu, se naučiti živeti v različnih okoljih, v našem primeru v prometu,
- spodbuditi pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev,
- otroke spodbuditi k pripenjanju varnostnih pasov med vožnjo, ne le njih ampak vseh potnikov v avtomobilu,
- seznaniti otroke s posledicami neodgovornega ravnanja udeležencev v prometu,
- sodelovati pri načrtovanju in izvedbi različnih dejavnosti na to temo.

Dejavnosti:

- Jezik (pogovori, pravljice, uganke, dramatizacije, lutkovna predstava ...)
- Umetnost (ustvarjanje z barvami, z odpadnim materialom, sodelovanje na likovnih natečajih ...)
- Družba (vrste prevoznih sredstev, kdo jih upravlja, kako je urejen promet, varnost ...)
- Matematika (oblike znakov, zaporedje luči na semaforju, grafični prikazi ...)
- Gibanje (načini gibanja ...)
- Narava (gibanje prevoznih sredstev ...)

NASLOV	VODI
PORAJAJOČA SE PISMENOST	Bojana Rudl
Cilji:	
<ul style="list-style-type: none">- otrok v vsakdanji komunikaciji posluša jezik in je vključen v komunikacijske procese z otroki in odraslimi (neverbalna komunikacija, kultura komunikacije, stil komunikacije, vljudnost),- otrok se izraža s kretnjami in gibi telesa,- otrok razvija jezikovno zmožnost v različnih funkcijah in položajih ob vsakodnevnih dejavnostih ter v različnih socialnih situacijah,- ob poslušanju in pripovedovanju pravljic ter drugih literarnih del razvija zmožnost domišljajske rabe jezika; spoznava moralno-etične dimenzije; s književno osebo se identificira ter doživlja književno dogajanje,- otrok razvija predbralne in predpisalne sposobnosti in spretnosti,- otrok razvija sposobnost domišljajskega sooblikovanja in doživljanja literarnega sveta (predvsem podobo književne osebe in dogajalnega prostora),- otrok se uči samostojno pripovedovati,- otrok se ustvarjalno izraža v jeziku.	
Dejavnosti:	
<ul style="list-style-type: none">- starše bomo spodbujali k pripovedovanju in branju pravljic (knjižnjica),	

- branje in pripovedovanje z lutko,
- lutkovne igrice in petje s pomočjo lutke,
- obiskovanje šolske knjižnice in pripovedovanje zgodbic (knjižničarka),
- otrok se bo igral z glasovi in s črkami ter spoznava pisni jezik in njegovo vlogo,
- izvaja dejavnosti, v katerih po svojih željah v simbolni igri in igri vlog posnema in igra osebe, živali, predmete.

NASLOV	VODI
MALI SONČEK	Nataša Jelenič
Cilji:	
<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje gibalnih sposobnosti, - usvajane gibalnih konceptov. 	
Dejavnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> - otrok izvaja vsakodnevno razgibavanje, - enkrat tedensko se vključi v vadbeno uro, kjer izvaja vaje osnovne motorike: plezanje, plazenje, kotaljenje metanje, ujemanje, zadevanje, vlečenje, potiskanje, skakanje, visenje, - otrok hodi na sprehode, kjer si krepí mišice, razvija vztrajnost, koordinacijo, spoštovanje do narave, - otrok izvaja vaje, kjer si razvija spretnost, moč, hitrost, gibčnost, koordinacijo, - igra se na prostem in si razvija gibalne spretnosti, - izvaja dejavnosti v okviru projekta Mali sonček (plavalni tečaj, kolesarjenje, pohodi ...). 	

NASLOV	VODI
FIT, FIT, FIT	Tina Stanovnik
Cilji:	
<ul style="list-style-type: none"> - analizirati obstoječe programe telesne aktivnosti, metodologije in vsebine, - opredeliti in širiti dobre prakse, - razviti evropski predšolski model za vzgojitelje, ki spodbujajo telesno dejavnost in vadbo med predšolskimi otroki, - izvesti pilotsko testiranje razvitega evropskega predšolskega modela in materialov s pilotsko implementacijo v vrtcih, - aktivno promoviranje končnih rezultatov. 	
Dejavnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> - Fit aktivno igrišče, - Fit hidracija, - vadbeno ura po Fit-u, - Fit aktivni sprehod in Fit hoja za zdravje, - Fit gibalne minute. 	

NASLOV	VODI
VARNO S SONCEM	Barbara Ferlin
Cilji:	
<ul style="list-style-type: none"> - otrok spozna, da na njegovo zdravje vpliva okolje in on sam, - spozna, kako se lahko varuje pred poškodbami, boleznimi in škodljivimi snovmi, - se seznanja z varnim vedenjem in se uči živeti in ravnati varno v različnih okoljih; doma, v vrtcu pri igri. 	
Dejavnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> - posluša pravljice, zgodbe na dano vsebino, - izdeluje plakate, riše, izdeluje pokrivala iz odpadnega papirja, - izdeluje ladje in jih spušča v vodo, se igra z vodo in v vodi, - igra se v mivki, - izdeluje iz školjk in odpadnega materiala, - uporablja zaščitna sredstva (pokrivala, oblačila, očala, kreme). 	

Dodatne obogatitvene dejavnosti

NASLOV	VODI
VRTČEVSKA KNJIŽNICA	Mateja Hajšek, Nina Jankovič
Cilji:	
<ul style="list-style-type: none"> - otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature, - otrok se uči samostojno pripovedovati. 	
Dejavnosti:	
<ul style="list-style-type: none"> - otrok s pomočjo knjig in drugih oblik tiska, ki so mu na voljo, da se z njimi igra in jih „bere“ spozna vlogo simbolov in pisanega jezika, - obiskuje vrtčevsko, šolsko knjižnico in potujočo knjižnico ter si izbira knjige, - samostojno pripoveduje zgodbe in jih obnavlja, - mesečni obisk šolske knjižničarke v vrtcu (pravljična urica). 	

NASLOV	VODI
MALI UMETNIKI	Barbara Ferlin
<p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vzpodbujanje in razvijanje otrokovo naravno nagnjenje do likovnega izražanja, - krepimo otrokovo ustvarjalnost, iznajdljivost in samostojnost, - seznanjamo otroka z likovnim jezikom, različnimi likovnimi izraznimi načini, likovnimi tehnikami, materiali, orodji in postopki. <p>Dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sodeluje v več medijskih skupinskih projektih s področja likovnih dejavnosti, - uporablja različne tehnike za risanje, slikanje, - riše, slika, oblikuje po intenzivnem čutnem, gibalnem in čustvenem doživljanju. 	

NASLOV	VODI
SEZNANJANJE OTROKA Z JEZIKOM OKOLJA	Barbara Ferlin
<p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti v prvem in drugem jeziku, - motiviranje otrok za sodelovanje ne glede na jezik, ki ga govorijo, - razvijanje sposobnosti za preprosto sporazumevanje v drugem jeziku. <p>Dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - otrok posnema glasove in glasovne sklope, - posluša krajše pripovedne vsebine in umetniška besedila, - igra se igrice, ki so osnova za pravilno posnemanje in reproduciranje glasov v drugem jeziku, - sodelovanje z otroki in vzgojiteljicami italijanskega vrtca Coccinnella. 	

NASLOV	VODI
ANGLEŠKE URICE	Karmen Banovac, Nataša Jelenič
<p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jezik kot objekt igre, - poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika, - spodbujanje jezikovnih zmožnosti, (artikulacija, besednjak, komunikacija), - razvijanje sposobnosti za preprosta sporazumevanja v drugem jeziku, - motiviranje otrok za sodelovanje ne glede na jezik, ki ga govorijo. <p>Dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se igra in zabava z besedami in strukturami, - otrok posnema glasove in glasovne sklope, - otrok razvija jezikovno zmožnost v različnih funkcijah in položajih ob vsakodnevnih dejavnostih ter v različnih socialnih situacijah, - igra se igrice, ki so osnova za pravilno posnemanje in reprodukcijo glasov v drugem jeziku, - posluša krajše pripovedne vsebine in umetniška besedila. 	

NASLOV	VODI
DAJ NAPREJ	Karmen Banovac
<p>Cilji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spoznavanje samega sebe in drugih ljudi, - otrok spoznava, da morajo vsi ljudje v določeni družbi pomagati in sodelovati, da bi lahko ta delovala ter omogočila preživetje, dobro počutje in udobje, - otrok ima možnost razvijati sposobnosti in načine za vzpostavljanje, vzdrževanje in uživanje v prijateljskih odnosih (kar vključuje reševanje problemov, dogovarjanje, razumevanje, sprejemanje stališč, vedenja in občutij drugih, vpljudnost v medsebojnem komuniciranju itn.). <p>Dejavnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - otroka spodbujamo k razvijanju čuta za dobrodelnost in pomoč drugim, - pogovarjamo se o človeških vrednotah in uporabi le-teh na dnevni ravni, - otrok sam ali s pomočjo odrasle osebe naredi neko dobro delo za nekoga in to dokumentira (v posebej za ta namen pripravljenem zvezku) z opisom, s fotografijami in/ali z risbo, ki jo sam nariše, - svoje dobro delo otrok predstavi v skupini, kjer z vrstniki izmenja mnenja in izkušnje, - otrok s tem razvija socialni stik in svojo samopodobo. <p>Pravijo, da izzivi ohranjajo človeka »živega«, še posebno, če se jih lotimo na različne načine, s čimer podžigamo svojo vedoželjnost, hkrati pa pomagamo drugim in sebi na poti razvoja. Iz tega naslova smo se odločili, da se bomo projekta Daj naprej v novem šolskem letu lotili nekoliko drugače, in sicer tako, da bomo dobro delo naredili na nivoju skupine skupaj z otroki. Ideje za dobrodelnost bomo črpali iz potreb živih bitij, ki nas okrožajo oz. iz predlogov otrok. Dobro delo bomo dokumentirali s fotografijami in se o njem pogovarjali, pri čimer bomo razvijali vrednote emaptije že pri najmlajših. Projekt bo potekal v drugem starosten obdobju, kjer bo vseskozi naše vodilo »dobro je delati dobro«.</p>	

Dodatni – nadstandardni programi

Glede na želje staršev ter ponudbo, bomo organizirali tudi popoldanske nadstandardne programe, npr. ples, angleške in italijanske urice, Malčkov šport ...

Vsi nadstandardni programi, ki so v obliki redne tedenske dejavnosti, potekajo v prostorih vrtca po 16.30.

Stiki s starši otrok v vrtcu

RODITELJSKI SESTANKI

Vzgojitelji pripravijo najmanj po dva roditeljska sestanka v vsaki skupini letno.

GOVORILNE URE

Vzgojitelji pripravijo program govornih ur trikrat letno oziroma po dogovoru (november, april).

POGOVORI S STARŠI

Vsakodnevno ob prihodu oziroma odhodu iz vrtca lahko starši z vzgojiteljico-em ali pomočnico vzgojiteljice-a na kratko izmenjajo informacije, ki so pomembne za otrokovo počutje, delo in

napredovanje. Daljši razgovori so možni izven delovnega časa strokovnega osebja.

PISNO OBVEŠČANJE

Starši so pisno obveščeni o raznih prireditvah, srečanjih, dodatnih vzpodbudah za otroke, v kotičku za starše pa vzgojiteljici/-u sporočata o dejavnosti v skupini.

Kotički so opremljeni tudi s pozitivnimi in poučnimi mislimi.

SKUPNA SREČANJA

To so srečanja ob raznih prireditvah, praznovanjih, izletih, športnih aktivnostih, delavnicah ...

Ta srečanja predvsem poglobljajo stike med vzgojitelji, starši in otroki.

DRUGE OBLIKE STIKOV S STARŠI

V skupini najmlajših imajo starši odprta vrata dva tedna vključitve otroka v vrtec zaradi boljše adaptacije otroka, ostale skupine pa imajo odprta vrata glede na tematiko po vzgojnem načrtu. Zelo priporočamo, da si starši vzamejo čas za postopno vključitev svojega otroka, če je potrebno, tudi dalj časa.

ŠOLA ZA STARŠE

V letošnjem letu bomo organizirali šolo za starše. Povezali se bomo z zunanjimi strokovnjaki ter pripravili z njimi predavanja, delavnice in razgovore po predvidenem razporedu.

Predavanja zunanjih strokovnjakov bomo izvajali za starše otrok vrtca in šole.

Proslave in prireditve, praznovanja posebnih dni

NASLOV	VSEBINA /termin	NOSILEC/-KA
EX-TEMPORE	Otroški Ex-tempore v vrtcu september	Hajšek
TEDEN PROMETA	Evropski dan brez avtomobila, varno v prometu. Fit hoja za zdravje (2. 9. 2018) Delavnice prometna deteljica. september	Stanovnik
TETA JESEN	Na prvi dan jeseni vzgojitelji skupaj z otroki izdelajo teto Jesen. Tržnica z jesenskimi sadeži oktober	Cvetko Jankovič
SKRBIMO ZA VARNOST	Odprta vrata PGD Sečovlje in Nova vas oktober	Ferlin Petretič
TEDEN OTROKA	Različne dejavnosti po skupinah. oktober	Rudl
SVETOVNI DAN HOJE	Teden mobilnosti	Trontelj
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK, OBISK ČEBELARJA	Skrb za zdravo prehrano otrok. Spoznavmo čebelarja, čebele, med november	Šeško Krejačič

PRAVLJIČNI DECEMBER	Skupne priprave programa za otroke v vrtcu in v krajevni skupnosti, lutkovne predstave, dramatizacije, prihod dedka Mraza, babice Zime in novoletne delavnice	Jankovič Sabadin
FIT DAN BREZ MULTIMEDIJE	Različne dejavnosti za zdrav življenjski slog 20. 1. 2018	Mozgan Imperl
PUSTOVANJE	Vzpodbujanje k maskiranju vseh otrok in rajanje Pustna povorka po vasi februar	Fojan Zanutto
TEDEN KNJIGE (PREŠERNOV DAN)	Branje, razstava februar	Trontelj
MATERINSKI DAN	Nastop za vse mamice, ki jih imamo radi (marec)	Mozgan Imperl
ZAJČKOV TEK	Organiziran tek za vse skupine vrtca april	Čurkovič Čagalj
SVETOVNI DAN ZDRAVJA	Peš v Vrtec!	Petretič Cvetko
CICI ŽUR	Športne igrere (srečanje vrtcev pri OŠ) april	Jelenič
SVETOVNI DAN ŠPORTA	Športne aktivnosti (31. 5. 2019)	Hajšek
VAJE EVAKUACIJE	Priprava in izvedba vaje junij	Sabadin
ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA	ZAKLJUČNI ŽIV ŽAV junij	Banovac

Nosilci nalog smo vzgojitelji, kot dopolnitev in pomoč povabimo zunanje sodelavce.

Vsebine in dejavnosti se bodo glede na aktualnost in možnost izpeljave dopolnjevale in usklajevale z zunanjimi dejavniki.

Strokovni delavci – razporeditev v šolskem letu 2018/19

STROKOVNI DELAVCI PO SKUPINAH – Vrtec Sečovlje		
1–2 leti	Vojka Mahnič (do 24.9. 2018) Alenka Cvetko,	Brigita Bonaca
2–3 leta	Bojana Rudl	Karmen Banovac
3–4 leta	Barbara Ferlin	Ines Šeško K.
4–5 let	Tina Stanovnik/Teja Sabadin	Teja Sabadin/Lara F.Z.
5–6 let	Tanja Mozgan Imperl	Mateja Hajšek
STROKOVNI DELAVCI PO SKUPINAH – Vrtec Sveti Peter		

1–3 leta	Nina Jankovič	Robin Šink
3–6 let	Nataša Jelenič	Nataša Petretič
Sočasnost: Maja Čurkovič Čagalj (Sečovlje) in Agata Trontelj (Sečovlje in Sv. Peter)		

Načrt dela vzgojiteljskega zbora in strokovnega aktiva

V tem šolskem letu načrtujemo, da se bo **vzgojiteljski zbor** sestel štirikrat. Ob nujnih primerih se bo sestel tudi izven tega načrta.

MESEC	VSEBINA	IZVAJALEC
avgust	Otvoritvena konferenca, zadolžitve, LDN,	ravnateljica
september	Obravnavanje in potrditev LDN	ravnateljica, ŠSS, strokovni delavci
september-maj	Usposabljanje za samoevalvacijo	projektni tim šole in vrtca
junij	Zaključna konferenca, okvirni načrt dela za naslednje šolsko leto, poročila o realizaciji LDN	strokovni delavci, ravnateljica

Organizacijski sestanki bodo organizirani po potrebi, formalno in neformalno, predvidoma pa enkrat mesečno. Namen teh sestankov je organizacija raznih delovnih akcij, nalog, praznovanj, za iskanje boljših variant organizacije dela, za gojenje družabnega življenja.

V **strokovnem aktivu** se bodo vzgojitelji sestajali enkrat mesečno oziroma pogosteje, če bo to potrebno, z namenom skupnega načrtovanja in evalviranja dela. Aktiv izhaja iz skupnih izhodišč za načrtovanje vzgojnega dela po tematskih sklopih in po metodi projektnega dela.

Vsak vzgojitelj je pri nadaljnjem načrtovanju samostojen. Upošteva pa razvojno stopnjo otrok, delo individualizira in diferencira glede na potrebe in naravo otrok. Glede na strokovno temo se jim bodo pridružile pomočnice vzgojiteljev.

Vodja aktiva se bo povezoval z vzgojitelji obeh enot, z učiteljicami prve triade ter z drugimi vrtci v naši občini.

Koordinatorji povezujejo vzgojitelje ob izpeljavi programa skupnih dni dejavnosti, pri delu v projektih in pri ostalih zadolžitvah. Pred izvedbo oddajo program ravnateljici, po izvedbi pa oddajo poročilo.

Koordinatorji:

- Varnost na igrišču Sečovlje: Mateja Hajšek, varnost na igrišču Sveti Peter: Nataša Petretič
- Kulturno-umetnostna vzgoja: Tanja Mozgan Imperl
- Cici vesela šola: Tina Stanovnik
- Priprava na 40. obletnico vrtca: Mahnič, Rudl, Jelenič
- Koordinatorji za prireditve so navedeni v tabeli proslave in prireditve, praznovanja posebnih dni.

Pedagoško vodenje, strokovni sodelavci

Pedagoško vodenje v vrtcu opravlja ravnateljica, pomaga ji pomočnica ravnateljice za vrtec Tina Stanovnik.

V Sv. Petru je vodja enote Nataša Jelenič.

Naloge organizacijske vodje:

- ureja nadomeščanja, urnike,
- javlja morebitne okvare,
- usklajuje dopuste.

Pedagoginja Mirjana Černetič opravlja svetovalno delo v vrtcu.

Njene svetovalne naloge:

- sodeluje pri načrtovanju vzgojnega dela in njegovem spremljanju,
- sodeluje pri uvajanju novosti v vzgojno prakso,
- spremlja delo v skupinah,
- svetuje vzgojiteljem in staršem,
- sklicuje komisijo za sprejem otrok v šolo in sodeluje pri oblikovanju vzgojnih skupin,
- po potrebi organizira individualne in skupinske razgovore s starši,
- vpisuje otroke v vrtec,
- povezuje delo zunanjih strokovnih sodelavcev in institucij.

Zunanje strokovne sodelavke so logopedinja Nika Hribernik ter defektologinji Vesna Koren Tuljak in Barbara Valič.

Naloge:

- individualno delo z otroki,
- svetuje vzgojiteljem in staršem.

Hospitacijska dejavnost obsega hospitiranje ravnateljice, pomočnika ravnateljice, medsebojne hospitacije strokovnih delavcev, organizacijo pedagoške prakse za dijake in študente za vzgojiteljski poklic in mentorstvo vzgojiteljem na začetku strokovne poti.

V skladu z novejšimi spoznanji spodbujamo medsebojno hospitiranje pedagoških delavcev. Sodelovalno izobraževanje lahko vključuje poleg medsebojnih hospitacij tudi strokovne razprave s sodelavci, izmenjavo »primerov dobre prakse« in timsko reševanje skupnih problemov. V mesecu aprilu bomo izpeljali medvrtčevske hospitacije s Piranskim vrtcem in vrtcem Ribnica. Tema izboljšav bo kvalitetno preživljanje časa na igrišču.

Izobraževanje

Udeležili se bomo izobraževalnih seminarjev, ki bo organizirano za vse strokovne delavce šole in vrtca ter predavanj za starše.

Interno strokovno izobraževanje bo potekalo na pedagoških konferencah in pedagoških delavnicah v vrtcu. Izvedli bomo delavnice za samoevalvacijo (projektni tim se usposablja na Šoli za ravnateljce).

Nadaljevali bomo izobraževanja v okviru Fit.

Sodelovanje vrtca z okoljem

Vrtec sodeluje z osnovno šolo, s krajem, z ostalimi vrtci v občini in izven ter s širšim okoljem.

Z osnovno šolo sodeluje preko:

- svetovalne službe,
- aktiva učiteljic razredne stopnje,
- komisije za sprejem šolskih novincev.

Vsebina povezovanja so ogledi učnih ur v šoli, skupen obisk predstav, ki so primerne za otroke od 3 let naprej, družabne igre na otroškem igrišču pred vrtcem.

Sodelovanje s krajem:

- s KS,
- s PGD,
- z oddelkom policije (prometna varnost),
- s krajani,
- z zasebniki.

Povezovali se bomo z vsemi dejavniki v okolju, ki bodo pokazali zanimanje za našo dejavnost. Prosili jih bomo za razna sredstva, s katerimi bomo omogočali ustvarjalnost otrok in osebja.

Sodelovanje s širšim okoljem:

- z Zdravstvenim domom Lucija,
- s Plavalnim klubom Tinka Tonka,
- s Športnim centrom ŠIMC Piran,
- z Mestno knjižnico Piran,
- Z Obalnimi galerijami Piran,
- s Svetom za varstvo in preventivo v cestnem prometu,
- s potujočo knjižnico Koper idr.

Vsebina povezovanja so zobozdravstvena preventiva, športne aktivnosti, plavalni tečaj, razstave, obisk knjižnice, aktivnosti za prometno vzgojo.

15 FINANCIRANJE PROGRAMA OŠ SEČOVLJE

Finančno načrtovanje zavoda temelji na veljavni zakonodaji ter na podlagi navodil Ministrstva za finance, MIZŠ ter lokalne skupnosti.

OŠ Sečovlje za izvedbo svojega programa prejema sredstva iz državnega proračuna (MIZŠ), proračuna občine in iz tržne dejavnosti (lastna sredstva).

Iz državnega proračuna prejme zavod:

- sredstva za plače in druge prejemke zaposlenih v šoli (po sistemizaciji),
- za materialne stroške,
- za učila,
- za izobraževanje učiteljev,
- sredstva za regresirano prehrano učencev,
- šolo v naravi za 5. r.,
- plavalni tečaj za učence 3. r.,
- delno ekskurzije,
- delno učbeniški sklad,
- delno krije oskrbnine za drugega otroka v vrtcu.

Iz občinskega proračuna prejemamo sredstva za:

- plače zaposlenih v vrtcu,
- materialne stroške glede na število otrok,
- prehrano za otroke (glede na odločbo, pridobljeno na CSD),
- pouk italijanskega jezika na POŠ Sv. Peter (4 ure tedensko),
- športnega pedagoga v 1. in 2. razredu (skupaj 3 ure tedensko),
- 0,25 DM hišnika,
- 0,25 DM računalničarja,
- materialne stroške,
- delno vzdrževanje objektov,
- opremo,
- socialne programe (DZ, prehrana za učence, ŠVN),
- športni program (v dogovoru s ŠIMC: nekatere interesne dejavnosti, del programa izbirnega predmeta Šport za zdravje, učenje zgodnjega plavanja, vodni športi, program Zlati sonček)

Občina kot ustanoviteljica financira nekatera investicijska dela na podlagi potrjenega oz. usklajenega finančnega načrta šole in vrtca s proračunom občine Piran.

Letno dobimo po sklepu določena sredstva, ki so iz leta v leto manjša, zato smo primorani kljub varčevalnim ukrepom, zaprositi za dodatna sredstva.

Tržno dejavnost ustvarjamo s prodajo hrane in oddajo telovadnice ter drugih prostorov v uporabo.

Skozi celo leto si prizadevamo za pridobitev dodatnih sredstev s strani sponzorjev in donatorjev, kjer upamo, da bomo še naprej uspešni. Ta sredstva so v različnih oblikah: denarni, materialni ali storitveni.

16 TRŽNA DEJAVNOST

Z Zakonom o zavodih je tudi javnim zavodom omogočeno opravljanje tržne dejavnosti, ko je le-ta povezana z izvajanjem javne službe.

Osnovna šola Sečovlje opravlja tržno dejavnost z dajanjem prostorov v uporabo in s prodajo kosil.

S prihodkom pridobljenim iz tržne dejavnosti zavod pokriva stroške, ki se nanašajo na tržno dejavnost, ostanek prihodkov pa vrača v javno službo. Del tako pridobljenih sredstev bomo porabili tudi za vzdrževanje objekta in nakup opreme.

Za nemoteno delovanje dobi zavod premalo finančnih sredstev za pokrivanje nastalih odhodkov pri poslovanju, zato si s tržno dejavnostjo pokriva stroške za uspešno delovanje zavoda.

Cene najema šolskih prostorov so oblikovane na podlagi kalkulacij stroškov. Potrdi jih svet zavoda. Cenik je priloga LDN.

17 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LDN

Izvajanje LDN bomo spremljali skozi vse šolsko leto. Vodstvo šole in vodje strokovnih aktivov so zadolženi za analizo in evalvacijo načrtovanega dela.

Sestavni del LDN so tudi Letne priprave za vzgojnoizobraževalno delo za posamezne predmete, programi interesnih dejavnosti ter letni programi drugih dejavnosti (knjižnica, ŠSS, IP), ki so jih strokovni delavci oddali ravnateljici na začetku šolskega leta.

Po potrebi se na predlog UZ lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni. Strokovni delavci oddajo ravnateljici Poročila o posameznih opravljenih dejavnostih, projektih, roditeljskih sestankih in o srečanjih strokovnih aktivov.

LDN za šolsko leto 2018/19 je nastajal in bil obravnavan na strokovnih aktivih ter na sejah UZ.

Svet šole ga je potrdil na svoji seji, 21. septembra 2018.

Ravnateljica:

Mirela Flego, prof.

Pomočnica ravnateljice:

Ingrid Medoš, prof.

Pomočnica ravnateljice za vrtec:

Tina Stanovnik, dipl.vzg.

Predsednica sveta zavoda:

Betka Vatovec Bojanić, prof.

Priloge:

- *Seznam učbenikov in delovnih zvezkov v šol. l. 2018/19*
- *Cenik uporabnine za šolske prostore*
- *Letne priprave na vzgojnoizobraževalno delo strokovnih delavcev*
- *Hišni red vrtca*